

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 262 г. Челябинска»
454085, г. Челябинск, ул. Шуменская, 45, ☎ (351) 772-48-47, e-mail: mdouds262@mail.ru

ПРИНЯТ
педагогическим советом МДОУ
от «28» августа 2020 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЁН
Заведующим
В.Ф. Смольникова
Приказ № 159/2
от 28.08.2020г



ГОДОВОЙ ПЛАН
МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»
на 2020-2021 учебный год

Челябинск 2020 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 262 г. Челябинска»
454085, г. Челябинск, ул. Шуменская, 45, ☎ (351) 772-48-47, e-mail: mdouds262@mail.ru

ПРИНЯТ
педагогическим советом МДОУ
от «28 » августа 2020 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЁН
Заведующим _____
В.Ф. Смольникова
Приказ № -у
от _____ 2020г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»
на 2020-2021 учебный год

Челябинск 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
1. Итоги деятельности в 2019-2020 учебном году	3
1.1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года	3
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	5
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	10
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДООУ	22
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	22
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса	24
1.5. Анализ взаимодействия ДООУ с социокультурными институтами	25
1.6. Анализ материально-технической базы	27
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ	30
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения	34
1.9. Оценка системы управления МДОУ	36
2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МДОУ в 2020-21 учебном году	39
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МДОУ	39
2.2. Организационное обеспечение управления МДОУ	39
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МДОУ	40
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МДОУ	41
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	42
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МДОУ	43
3. Циклограмма управленческой деятельности	45
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	45
3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата	47
3.2.1. Циклограммы деятельности заведующего	47
3.2.2. Циклограммы деятельности зам. зав. по УВР	48
3.2.3. Циклограммы деятельности зам. зав. по АХР	49
3.3. Циклограммы деятельности специалистов МДОУ	50
3.3.1. Циклограммы деятельности учителя - логопеда	50
3.3.2. Циклограммы деятельности педагога-психолога	51
3.3.3. Циклограммы деятельности учителя-дефектолога	53
3.3.4. Циклограммы деятельности музыкального руководителя	54
4. Реализация годовых задач методической работы МДОУ	55
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	55
4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2020-2021 учебном году	59

1. Итоги деятельности в 2019-20 уч. г.

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года

В 2019-2020 учебном году задачи, решаемые коллективом ДООУ, были

- Развитие речи средствами театрально-игровой деятельности.
- Формирование у детей основы культуры здоровья и начальных представлений о здоровом образе жизни посредством внедрения в педагогическую практику здоровые формирующие технологий и методики воспитания культуры здорового образа жизни.

Для эффективного решения задач были проведены следующие мероприятия: был проведен педсовет «Роль театрализованных игр в развитии речи детей дошкольного возраста». На нем учителя-логопеды младшей и средней групп подготовили доклад на тему: «Развитие коммуникативных и творческих способностей детей средствами театрально-игровой деятельности», заместитель по учебно-воспитательной работе «Театрализованная деятельность в ДООУ в соответствии с ФГОС», педагог-психолог выступила по теме «Влияние театрально-игровых технологий на развитие эмоционально-личностной сферы у детей ОВЗ». Практическая часть педагогического совета была проведена в форме деловой игры, что позволило воспитателям раскрыть свои творческие способности.

Проведена консультация для всех педагогов «Театрализованная деятельность в детском саду, роль педагога в театрализованной деятельности

дошкольника». В январе был проведен семинар-практикум «Мы играем в театрализованные игры». Был организован смотр уголков театрализованной деятельности в группах, а также выставка «Театр своими руками», на которой воспитатели представили игрушки и пособия по театрализованной деятельности. Отмечен положительный опыт воспитателей группы № 4, 3, 8, которые используют новые формы работы (мини-музеи, тематические выставки, различные виды театра).

На методическом объединении воспитателей Тракторозаводского района выступила Осипова И.Е. воспитатель нашего сада с опытом работы на тему «Использование перчаточного и рукавичного театра в совместной образовательной деятельности в группе комбинированной направленности ЗПР. С этой же темой, она была приглашена на Городское профессиональное сообщество педагогов. Ее выступление высоко оценили педагоги города. По теме «Роль театрализованной деятельности в развитии детей дошкольного возраста» были организованы взаимопосещения для всех воспитателей по содержанию уголков театрализованной деятельности. В рамках «Недели театра» были показаны следующие постановки: «Колобок» - группа № 5, «Подарок Деду Морозу» - группа № 6, «Под грибом» - группа № 4, «Как собака себе друга искала» - группа № 12, «Заюшкина избушка» - группа № 10, группа № 11 организовала праздник «Колядки», группа № 3 подготовили мюзикл. Все показы театрализованных представлений прошли в рамках «Театрального фестиваля» организованного в детском саду. Так же был организован общий праздник «День Театра», с продажей билетов за отгадки на загадки, играми, танцами, показом презентации о театре и правилах поведения в нем.

Тематический контроль направленный на изучение состояния работы по организации театрализованных игр с целью речевого развития детей включил в себя:

- Изучение состояния речевого развития детей в группах, которое проходило в форме наблюдения за детьми, где оценивались особенности речевого развития и особенности взаимодействия ребёнка со сверстниками.

- Оценку эффективности используемых воспитателями методов и приёмов работы с детьми, направленной на развитие коммуникативно-речевой активности детей. Был проведён анализ непосредственно образовательной деятельности с точки зрения деятельности педагога, дан опросник для самооценки профессионализма воспитателя и проведена диагностика профессионального потенциала педагогических кадров в общении с родителями.

- Анализ планирования работы с дошкольниками, целью которой является развитие коммуникативно-речевой активности детей.

- Оценку развивающей предметной среды, условий для организации педагогического процесса (наличие демонстрационного материала по данной проблеме), где оценивались условия в группе и методическом кабинете.

- Изучение взаимодействия с родителями с целью речевого развития ребёнка (изучение тематики родительских уголков, консультаций, бесед и др. Был проведён анализ форм работы с родителями и анкетирование родителей о качестве работы ДООУ. По результатам проверки были сделаны следующие выводы, что работа по организации театрализованных игр с целью речевого развития ребёнка в детском саду ведётся, на достаточном уровне.

Во всех возрастных группах в планах отражена НОД, индивидуальная работа, дидактические и словесные игры, ознакомление с художественной литературой. Но при планировании иногда воспитатели выпускают часть программных задач, это приводит к низкой эффективности обучения детей по данному разделу. Анализ планирования показал, что воспитатели планируют однообразные методы и приемы работы с детьми, эти методы повторяются из занятия в занятие. Недостаточно планируется игр на развитие общения (коммуникативных игр), этюдов на выразительность жестов, творческое воображение. Причина кроется в недостаточной компетенции педагогов по данному вопросу. В ходе проверки выявлено, что педагоги отошли от традиционной формы проведения занятий, используя интегрированные и игровые формы обучения, в которых используются игровые и занимательные методы, эвристические, побудительные вопросы, модели, схемы, опора на

наглядность. Практически все педагоги во время занятий устанавливают доверительную речевую атмосферу, для создания интереса к занятиям используют опыт детей, создают проблемные ситуации. Обращают внимание на качество ответов детей, исправляют грамматические неточности. Во время проведения занятий методы и приемы не всегда соответствуют возрасту детей. Во всех группах педагоги допускают хоровые ответы, часто не следят за выразительностью речи воспитанников. Часто это происходит от того, что у многих детей наблюдается неправильное речевое дыхание. В каждой возрастной группе достаточно внимания уделяется вопросам развития речи при взаимодействии с родительской общественностью, проводятся консультации, даются индивидуальные советы по теме, в достаточной мере оформляется наглядный материал в уголки для родителей, но мало проводится открытых и совместных занятий с родителями.

Хорошо оформлены театральные уголки, но игры и пособия, содержание театров не соответствуют возрасту детей. В старших и подготовительных группах недостаточно бросового материала для самостоятельного изготовления атрибутов по играм - драматизациям.

Хочется отметить, что данной годовой задачи было уделено очень большое внимание, и работа по ней продолжалась весь год всеми педагогами детского сада.

По второй годовой задаче проведен педагогический совет по теме «Значение системы физкультурных занятий и досугов в развитии у детей мотивации к здоровому образу жизни», на котором был представлен доклад воспитателя по теме: «Использование здоровьесберегающих технологий в физическом воспитании дошкольников», воспитателей первой младшей группы по теме «Создание условий для двигательной активности детей раннего возраста», воспитателя подготовительной группы по теме «Педагогическое руководство двигательной активностью детей на прогулке». Проведены консультации для всех педагогов «Формирование здорового образа жизни в условиях

детского сада и семьи»», приглашенный психолог-сказкотерапевт провела тренинг «Психо-эмоциональное состояние педагога, как сохранить свое здоровье», для воспитателей групп младшего дошкольного возраста: «Принципы организации оздоровительно-развивающей работы с детьми», тренинг для воспитателей групп старшего дошкольного возраста: «Система планирования игр в режиме дня». Составлены рекомендации «Игры для детей дошкольного возраста». Музыкальным руководителем проведена консультация «Здоровье и музыкальное воспитание ребёнка». Педагог-психолог подготовила консультацию «Релаксационные упражнения для снятия напряжения мышц у детей дошкольного возраста». Воспитателями подготовлен сценарий досуга с детьми подготовительных групп № 3 и 7 по теме: «Малые олимпийские игры». Все группы участвовали в открытых взаимопросмотрах занятий, оздоровительных мероприятий по здоровьесбережению.

В течение года проводился предупредительный, оперативный и тематический контроль «Выполнение оздоровительного режима дошкольного учреждения». Правильно организованная и подготовленная прогулка является значительным фактором профилактики простудных заболеваний и закаливания детей. Наблюдение прогулок показало, что сборы детей проходят организованно, в соответствии с режимом. Обязанности воспитателя и помощника распределяются согласованно, поэтому дети выходят на прогулку постепенно, не допуская ожидания и перегрева. Детям младшей группы помогают помощники воспитателя, воспитатель при этом выходит с первыми детьми, остальные дети выходят по мере одевания. Аналогичная работа осуществляется и по окончании прогулок при раздевании: дети заходят постепенно, каждая возрастная группа в свое время. Вся одежда детей после прогулок просматривается и при необходимости просушивается. Просмотренные прогулки показали методически грамотное проведение всех структурных составляющих: так во второй младшей группе № 8 воспитатель постоянно регулируют двигательный режим детей, чередуя подвижные игры и упражнения. Используется выносной материал для метания, прыжков,

подлезания. Воспитатели также четко и грамотно проводят прогулки, соблюдая двигательную нагрузку и индивидуальные особенности детей. В зимний период дети и воспитатели из снега лепят постройки, которые используются для развития всех основных видов движений.

Анализ просмотренных занятий и изучение документации воспитателей показал, что вся работа проводится в соответствии с перспективным планом, а также с учетом диагностических данных и индивидуальных рекомендаций для детей.

Итоги контроля обобщались и подведены на педагогическом совете № 3, воспитателям даны рекомендации по организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС. Результатом данного опыта предполагалось снижение заболеваемости детей простудными заболеваниями по сравнению с прошлым годом, но период самоизоляции внес свои коррективы в планы работы учреждения. Педагоги ДОО старались дать рекомендации, задания для детей через интернет ресурсы и часто получали отклик от родителей, путем видео файлов, фотографий, на которых дети делают зарядку, выполняют задания.

Воспитанники нашего детского сада принимали активное участие в спортивном мероприятии нашего района «Малышок».

Однако, несмотря на достаточно хорошую результативность воспитательно-образовательной работы по образовательной области «Физическое развитие», необходимо вести целенаправленную работу по совершенствованию содержания психолого-педагогической работы по освоению образовательной области «Здоровье». По результатам опроса выявлено, что у детей недостаточно сформированы представления о здоровом образе жизни, культурно-гигиенические навыки, основы культуры приема пищи. Не все воспитатели серьезно относятся к организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Тестовый опрос, проведенный с целью определения педагогической компетенции воспитателей, по вопросам организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми показал, что только 53%

воспитателей регулярно проводят физкультурно-оздоровительную работу с детьми, 36% часто, а 11% - редко.

Также по результатам анкетирования родителей на тему: «Здоровый образ жизни» выявлено, что у 27% опрошенных родителей уровень знаний и умений в области физической культуры и воспитания привычки к здоровому образу жизни невысок, они не понимают самой сущности «здоровья», а средства оздоровления детского организма видят лишь в лечебных и закаливающих мероприятиях. Необходимо в 2020-2021 учебном году совершенствовать работу по физическому воспитанию детей и задачу сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей по-прежнему считать первостепенной. Содержание физкультурно – оздоровительных мероприятий, закаливающих мероприятий, профилактики заболеваний и оздоровления дошкольников выстраивать последовательно, подбирать методы, формы и приемы, соответствующие возрастным особенностям.

Подводя итоги выполнения годовой задачи, хочется отметить, что работа педагогического коллектива в данном направлении проводится систематически и в четкой взаимосвязи всех участников воспитательно-образовательного процесса, выполнена на хорошем уровне, программа по данной годовой задаче выполнена полностью.

В течение года ДООУ тесно сотрудничало с библиотекой «Ровесник». Воспитанники участвовали в районных конкурсах «Звонкие голоса», «Хрустальная капель», «Искорки надежды», конкурсе «Лэпбуков по ПДД».

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Здоровье детей, посещающих ДООУ, является предметом пристального внимания коллектива. Дважды в год проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей, ежегодно проводится углубленный медосмотр воспитанников ДООУ.

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2015г.	23	8	-	-	3	1	-	-
2016г.	22	11,4%	9	-	3	1%	-	-
2017г.	26	8,9%	21	8%	1	0,3%	-	-
2018 г.	20	7%	23	8%	0	0%	-	-
2019 г.	23	7,8%	2	0,7%	0	0%	-	-

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
Всего детей в ДООУ 292, из них:	28%	63%	9%

Заболееваемость

Показатели	2016	2017	2018	2019
Среднесписочный состав	280	294	292	292
Всего дней посещения	46,835	166,84	170,18	174.32
Посещаемость	79,73	67,55	68,9	70.57
Посещаемость на 1 ребенка в год	167	172	172	172
Пропуски		23568	22508	21224
Всего пропусков по простудным заболеваниям	948	2357	2149	2075
Число пропусков на одного ребенка в год		80,16	77,08	6.1
Число пропусков по простудным заболеваниям на 1 ребенка	631	450	422	
Средняя продолжительность одного заболевания	7	7	7	7.1
Количество случаев заболевания	224	900		239.7
Количество случаев на одного ребенка		3,4		
Количество часто и длительно болеющих детей		20	21	18
Число детей ни разу не болевших за год	28	10	9	7
Индекс здоровья (%): (число ни разу не болевших в году детей/ на списочный состав)*100	9	3,42	3.08	2.39

Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	5 группа
2017г	10% (29чел.)	69% (193чел.)	19% (54чел.)	-	1% (4чел.)
2018 г.	12% (35 чел.)	70% (203чел.)	18% (54чел.)	-	-
2019 г.	8 % (24чел.)	77 % (224чел.)	15 % (44чел.)	-	-

За анализируемый период отмечается тенденция уменьшения количества

детей с 1 группой здоровья - на 4% по сравнению с прошлым годом, на 7% увеличилось количество детей со второй группой здоровья. Детей с третьей группой здоровья уменьшилось на 3 %, дети с 4 группой здоровья отсутствуют.

Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ п/п	Классификация болезней	2016	2017	2018	2019
1	Болезни органов дыхания	5	2	328	238
2	Болезни эндокринной системы			17	17
3	Болезни органов пищеварения	2	5	8	4
4	Болезни мочеполовой системы	3	2	2	1
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки		4	4	2
6	Болезни костно-мышечной системы	6	10	6	21
7	Болезни нервной системы	9	21	4	2
8	Болезни системы кровообращения	7	2		0
9	Психические расстройства		4	3	0
10	Врожденные аномалии				0

Ведущее место в патологии занимают заболевания органов дыхания, эндокринной, нервной системы (синдром СДВГ, ЗРР, ЗПМР), болезни костно-мышечной системы, (по МКБ в эту группу входят плоскостопие, которые дают основное количество наблюдаемых).

Большое количество патологий объясняется несколькими причинами:

- ухудшением здоровья населения вообще;
- врожденными патологиями детей;
- неблагоприятными социальными условиями;

и тем, что все дети, поступающие в детский сад, имеют в анамнезе диагностированные патологии разного рода.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2019-2020уч. году

Всего детей по группам		Характер адаптации			
		Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайне тяжелая
2017г	%	62%	19%	19%	
2018г		48%	42%	10%	
2019г		61%	39%	-	-

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. В 2019-20 учебном году в ДООУ поступило 72 ребенка: из них 61% легко адаптировались к условиям детского сада. 39% детей перенесли среднюю степень адаптации, тяжелую – 0%. Данные показатели адаптации значительно изменились по сравнению с прошлым годом, а именно была 48% - «легкая» степень, повысилась на 14% в 2019г (61%), 39% - «средней тяжести» (уменьшилась на 3% и была 42% в прошлом году), 0% - «тяжелая», снизилась на 10%.

Данные о травматизме

Место	2017	2018	2019
В ДОУ	1	1	0
Дома	-	-	0

Резюме:

Положительная динамика укрепления здоровья воспитанников наблюдается, но она недостаточна, чтобы утверждать об эффективности системы здоровьесбережения в ДОУ, позволяющей спрогнозировать и предупредить детскую заболеваемость. Большинство детей, посещающие группы комбинированной направленности имеют в анамнезе диагностированные патологии разного вида.

Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает достаточный уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне.

1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	0
2.	Заместитель заведующего	1	0
3.	Старший воспитатель	0	0
4.	Воспитатель	21	2
5.	Психолог	1	0
6.	Инструктор физкультуры	0	1
7.	Музыкальный руководитель	2	0
8.	Учитель-логопед	6	0
9.	Учитель-дефектолог	2	1

Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	Количество педагогов	%
Высшее образование	18	56%
Незаконченное высшее образование	-	-
Высшее непедагогическое и переподготовка	1	3 %
Среднее профессиональное педагогическое образование	13	41%

Среднее профессиональное не педагогическое образование	0	-
Среднее образование	-	-

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	6	19 %
Первая квалификационная категория	18	56 %
Без квалификационной категории	6	19 %
Соответствие	2	6%

Стаж работы педагогов ДОУ

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1 - 3 года	2	6
3 - 5 лет	3	9
5 -10 лет	6	19
10 -15 лет	5	16
15 - 20 лет	2	6
20 и более лет	14	44

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Повышение квалификации педагогических кадров

2018г	2019г	2020г
МБОУ ДПО УМЦ Информационно-коммуникационные технологии (повыш. ур.) - 2 Информационно-коммуникационные технологии (базовый. ур.) - 1 Психолого-педагогические сопровождение основных образовательных программ ДОО» -	МБОУ ДПО ЦРО «Реализация пед. технологий в решении актуальных проблем пед. деятельности в условиях реализации ФГОС ДО» - 2 «Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в условиях реализации ФГОС ДО» - 3	МБОУ ДПО ЦРО «Закрытие учебного года в ГИС «Образование» (модуль ОДО)» - 1 «ИКТ в деятельности специалиста (повышенный уровень)» - 2

<p>1</p> <p>«Электронное портфолио как способ интерактивной презентации профессиональной деятельности специалиста» – 3</p> <p>«Реализация педагогических технологий в решении актуальных проблем деятельности в условиях реализации ФГОС ДО» - 1</p> <p>«Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО» - 1</p> <p>ГБУ ДПО ЧИПКРО</p> <p>Теория и методика обучения и воспитания детей с ОВЗ – 1.</p> <p>«Педагогическая деятельность в условиях реализации ФГОС ДО» (72ч.) - 4</p> <p>«Педагогика и методика дошкольного образования» (переподготовка) - 2</p> <p>«Управление дошкольными образовательными организациями в условиях реализации ФГОС ДО» - 1</p>	<p>«Создание учебного плана и расписания в модуле. «Сетевой город. Образование» ОДО». - 2</p> <p>ГБУ ДПО ЧИПКРО</p> <p>«Теория и методика обучения и воспитания детей с ОВЗ» (в условиях реализации ФГОС ДО) – 4</p> <p>«Теория и методика развития детей раннего возраста в ДОУ (в условиях реализации ФГОС ДО)» - 1</p> <p>«Педагогическая деятельность в условиях реализации ФГОС ДО» - 6</p> <p>Профессиональная переподготовка «Педагогика и методика дошкольного образования» - 1</p> <p>ООО «Столичный учебный центр»</p> <p>«Обучение грамоте неговорящих детей: использование методики Гленна Домана» - 2</p> <p>ООО «Центр Развития Педагогики»</p> <p>«Содержание и методы работы логопеда в ДОУ в соответствии с ФГОС», г. Санкт-Петербург. - 1</p> <p>ЮУрГГПУ</p> <p>Профессиональная переподготовка «Дефектолог» (1й созыв)</p>	<p>ГБУ ДПО ЧИПКРО</p> <p>Профессиональная переподготовка «Педагогика и методика дошкольного образования» - 2</p> <p>«Теория и методика воспитания и обучения детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО» - 1</p> <p>ООО «Московский институт проф. переподготовки и повыш. квалиф. педагогов»</p> <p>«Развитие интеллектуальной и эмоциональной сферы детей дош. возраста по методике Сесиль Лупан», г. Москва - 1</p> <p>ЮУрГГПУ</p> <p>Профессиональная переподготовка «Дефектолог» (2й созыв)</p>
---	---	--

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги ДОУ систематически проходят аттестацию.

Аттестация педагогических кадров в течение учебного года

Квалификационная категория	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.	2018-2019 уч.г.	2019-2020 уч.г.
Высшая категория	8 (25%)	8 (24%)	3 (9%)	3 (9%)
Первая категория	20 (62,5%)	21 (61%)	3 (9%)	3 (9%)
На соответствие занимаемой должности	4 (12,5%)	3 (13%)	2 (6%)	0 (0%)

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию портфолио педагогов как формы оценки его профессионализма и

результативности работы.

В ДОУ разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению портфолио, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагоги детского сада являются участниками районных методических объединений: РМО музыкальных руководителей - 2 педагога, РМО воспитателей - 2 педагога, учителей - дефектологов – 2 человека, учителей – логопедов – 2 специалиста, педагогов-психологов – 1 человек. Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников детского сада, что отражается в публикациях педагогов.

Участие педагогов в редакционно-издательской деятельности

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Авторы
1.	«Методическая готовность педагогов к реализации ФГОС»	«Инновационный потенциал современной системы образования», г. Чебоксары издательство «Центр образования и воспитания», 31.01.2014г., ISBN 978-5-906617-07-1;	Заместитель заведующего по УВР – Левина О.М.
2.	«Метод проектов в дошкольном образовании»	«Инновационный потенциал современной системы образования», г. Чебоксары издательство «Центр образования и воспитания», 31.01.2014г., ISBN 978-5-906617-07-1;	Старший воспитатель – Киприянова Е.Б.
3.	«Использование информационно-коммуникативных технологий в работе дошкольного учреждения»	«Инновационный потенциал современной системы образования», г. Чебоксары издательство «Центр образования и воспитания», 31.01.2014г., ISBN 978-5-906617-07-1;	Учитель-дефектолог – Киприянова Н.В.
4.	«Инклюзивное образование: теория и практика»	Методика и практика обучения. Часть 2» Образовательный центр: «INCEPTUM», 2013г. г. Чебоксары ISBN 978-5-906617-02-6;	Старший воспитатель – Киприянова Е.Б.

5.	«Развитие коммуникативных умений у детей дошкольного возраста с ОНР»	http://xn--d1aifbdmeh2gxb.xn--p1ai/zaniatia-s-detmi/9083-kommunikaciya.html	Учитель-логопед – Карташова И.А.
6.	«Основные направления коррекционной работы воспитателя в группе для детей с нарушениями речи ОНР III уровня».	Свидетельство о публикации в сетевом издании «Педжурнал» в категории «Дошкольное образование. Декабрь 2016 год	Учитель-логопед – Казакова Н.Н.
7.	Методическая разработка «Комплекс игр для формирования грамматического строя дошкольников»; Презентация по речевому развитию на тему: «Мебель»; Конспект занятия по речевому развитию на тему: «Наш быт»;	Сайт педагогических работников infourok.ru. 8.12.2015	Учитель-логопед – Худякова И.В.
8.	Конспект занятия по речевому развитию «Игрушки», консультация для педагогов на тему «Интеграция содержания образовательных областей ФГОС ДО». «Принципы, подходы, отбор содержания».	Сайт педагогических работников infourok.ru. 9.12.2015	Учитель-логопед – Аркадакская Н.О.

9.	<p>Статья «Организация коррекционной работы по сенсорному развитию детей младшего дошкольного возраста с задержкой психического развития посредством продуктивных видов деятельности»</p> <p>Публикации: - Теоретические аспекты сенсорного развития детей дошкольного возраста в норме и с задержкой психического развития. 2016 г. - Теоретические аспекты развития графомоторных навыков у детей младшего дошкольного возраста с задержкой психического развития.</p>	<p>Участие в подготовке электронного сборника методических материалов работников системы дошкольного образования г. Челябинска «Современные тенденции сопровождения детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья: проблемы и перспективы». 2016 г. Сайт педагогических работников infourok.ru.. 2016 г.</p>	<p>Учитель-дефектолог – Киприянова Н.В.</p>
10.	<p>Методическая разработка «Организация коррекционной работы по сенсорному развитию детей младшего дошкольного возраста с ЗПР посредством продуктивных видов деятельности»</p>	<p>Сайт педагогических работников infourok.ru. 25.10.2016</p>	<p>Учитель-дефектолог Назарова Л.Л.</p>
11.	<p>Научная статья "Развитие коммуникативных навыков у детей старшего дошкольного возраста с помощью метода арт-терапии.", Авторская разработка «Презентация к консультации для родителей»</p>	<p>Образовательный портал «Знанио», https://znanio.ru/media/nachnaya_statya-120014 .</p> <p>Образовательный портал «Знанио», https://znanio.ru/media/presentation_k_konsultatsii_dlya_roditeljev-120028</p>	<p>Педагог-психолог Лисовская А.В.</p>

12.	Методические разработки вошли в сборник	Казанцева А.В. Дома играем – речь развиваем!: рабочая тетрадь для занятий с детьми дошкольного возраста/ А.В.Казанцева, В.С.Васильева, Е.Н. Мехоношина.- Челябинск: Изд-во ЮУрГГПУ, 2018. - 65с. ISBN 978-5-91155-071-4	Учитель-логопед Худякова И.В., Учитель-логопед Аркадакская Н.О.
13.	Статья «Компетентность и успешность педагога дошкольной образовательной организации»	Журнал «Детский сад от А до Я» научно-методический журнал для педагогов и родителей № 5, 2018г, с. 66	Зам по УВР Абрамовских Е.Н. Воспитатели: Ильиных Р.М., Рахимова А.М., Морозова Е.Ю., Селянина Н.И., Осипова И.Е.
14.	-Учебно-методический материал «Чудесные превращения в природе». - «Перспективный план по развитию познавательно-исследовательской деятельности в подготовительной к школе группе»	2018г., официальный сайт международного журнала «Педагог» zhurnalpedagog.ru , Веб-адрес публикации на сайте журнала «Педагог» https://zhurnalpedagog.ru/servisy/publik/publ?id=106646 . Веб-адрес публикации на сайте журнала «Педагог» https://zhurnalpedagog.ru/servisy/publik/publ?id=10647	Воспитатель Рахимова А.М.
15.	- учебно-методический материал по теме: «Человек и природа Южного Урала» - сценарий интегрированной игровой НОД «Чудо-крышки».	2018г., официальный сайт международного журнала «Педагог» zhurnalpedagog.ru ,	Воспитатель Сониная Т.В.

16.	<p>- Консультация для родителей на тему: «Приемы закрепления поставленных звуков у детей с Дизартрией».</p> <p>- Технологии ТРИЗ и РТВ как средство развития связной речи старших дошкольников с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>- <u>Конспект инд. занятия Звук «М», буква «М»</u></p> <p>- Эссе</p>	<p>https://znanio.ru/media/konsultatsiya_dlya_roditelej_na_temu_priemy_zakrepleniya_postavlennyh_zvukov_u_detej_s_dizartriej-120317</p> <p>https://znanio.ru/media/tehnologii_triz_i_rtv_kak_sredstvo_razvitiya_svyaznoj_rechi_starshih_doshkolnikov_s_ogranichennymi_vozmozhnostyami_zdorovya-119057</p> <p>https://znanio.ru/media/konspekt_ind_zanyatiya_zvuk_m_bukva_m-120325/141503</p> <p>https://znanio.ru/media/esse-120315</p>	Учитель-логопед Карташова И.А.
17.	Учебно-методический материал «Викторина по математике» и «Моя семья»	2018г., официальный сайт международного журнала «Педагог» zhurnalpedagog.ru	Воспитатель Ильиных Р.М.
18.	Публикация на на тему: «Дыхательная гимнастика» (диплом)	сайт всероссийского педагогического сообщества "УРОК. РФ" https://urok.rf/library/buklet_dihatelnaya_gimnastika_143206.html (2019г.).	Карташова И.А., учитель-логопед
19.	<p>Статья "Использование мозжечковой стимуляции в работе учителя- логопеда"</p> <p>Публикация на сайте ИНФОУРОК статьи "Использование мозжечковой стимуляции в работе учителя-логопеда" (2 практическая часть)</p>	<p>Публикация на сайте https://infourok.ru/ispolzovanie-mozzhechkovoj-stimulyacii-v-rabote-uchitelya-logopeda-4112171.html</p> <p>https://infourok.ru/ispolzovanie-mozzhechkovoj-stimulyacii-v-rabote-uchitelya-logopeda-2-chast-4112833.html</p> <p>Так же данная статья размещена в сборнике УДК 37.01(082) ББК 74.00я43 Г 83 Григорьев В.И., ООО «Знанию», 2020 – 381 с.</p>	Карташова И.А., учитель-логопед

20.	«Арт-терапия как средство коррекции эмоциональных нарушений у детей дошкольного возраста»,	электронный сборник методических материалов МБУ ДПО Центр развития образования города Челябинска, II Всероссийская заочная научно-практическая конференция: «Современные образовательные технологии как основной ресурс совершенствования профессиональной компетентности педагога», февраль 2019 года	Педагог-психолог Лисовская А.В.
21.	- Материал из опыта работы «Воспитание любви к родному краю средствами музейной педагогики» - Конспект интегрированной НОД «От крепости к большому городу» из цикла «Путешествия по Челябинску» ().	публикация на сайте журнала «Педагог» https://zhurnalpedagog.ru/servisy/publik/publ?id=12585 https://zhurnalpedagog.ru/servisy/publik/publ?id=12586 , 2019г	Пинаева Т.А., воспитатель.
22.	Конспект интегрированного занятия для старшей группы «Песочных дел мастер»	Публикация на сайте ped-library.ru web-адрес публикации: https://ped-library.ru/1574096972 , 2019г.	Осипова И.Е., воспитатель.

Также о высоком уровне профессионализма педагогов детского сада свидетельствуют результаты участия в конкурсах районного, городского, областного и федерального уровней.

Участие педагогов в конкурсных мероприятиях

Наименование конкурса	Результат
№ п/п	Наименование работы, ее вид
Городская выставка цветов и плодов	Диплом в номинации «Лучшая цветочная композиция» от Администрации г. Челябинска, 2019г.
	Благодарственное письмо за активное участие в организации экспозиции

	Тракторозаводского района на XVIII Городской выставке цветов и плодов от Администрации Тракторозаводского района г. Челябинска, 2019г.
Участие педагогов МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» в педагогическом Форуме (Представление игр по ранней профориентации на выставке Форума)	Благодарность от Комитета по делам образования города Челябинска, Приказ № 1636-у от 10.09.2019г
Районная детская эстафета «Малышок»	Участие
II городской фестиваль профессионального мастерства Педагогический калейдоскоп	Грамота за участие (2 воспитателя и педагог-психолог)
Районный конкурс «Звонкие голоса»	Грамота за участие, 2020г
Городской конкурс художественного чтения для детей дошкольного возраста «Читай-ка!»	Участие
Отборочный этап XXIII Городской фестиваль-конкурса творческих коллективов дошкольных образовательных организаций города Челябинска «Хрустальная капель»	Диплом Лауреата 1 степени (вокал), 2020г
Районный этап городского фестиваля детского творчества «Искорки надежды» в номинации декоративно-прикладного творчества	Благодарность за активное участие
Районные интеллектуальные состязания ст. дошкольников «Почемучки», 2019г.	Диплом участника
Городской смотр-конкурс «Лэпбук как интерактивное пособие по обучению дошкольников правилам безопасности дорожного движения»	Участие

Профессионализм педагогов подтверждают и имеющиеся звания и награды:

- Почетная грамота Министерства образования и науки Челябинской области - 2 педагога;
- Премия Главы Администрации ТЗР им. Гиненфельда Э.А. – 1 педагог;
- Грамота Управления образования г. Челябинска – 1 педагог.
- Грамота Управления образования Тракторозаводского района – 4 педагога.
- Благодарственные письма Управления образования Тракторозаводского района – 13 педагогов.

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат.

Резюме:

Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	98%
Соответствие работников квалификационным требованиям по	Соответствие

занимаемым ими должностям	
Укомплектованность педагогическими кадрами	95%
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	9,4%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	2%

Об эффективности (недостатках) управления кадровым потенциалом ДОУ можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Наличие
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Наличие
Персонификация повышения квалификации педагогов	Наличие

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий высокую активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне, однако согласно результатам самообследования и, выполняя Программу развития ДОУ, назрела необходимость повысить квалификацию педагогов по проблеме «Психолого-педагогические основы работы с детьми с ОВЗ».

1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	91%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	87%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	88%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	85%
	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	54%
	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	98%
	Разработанность основной	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует

образовательной программы ДОУ (ООП)	Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие
	Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	2
Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	2
Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствует
Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	40%
Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3
	Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	2
	Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	2
	Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3
Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	2
	Организация образовательного пространства и разнообразие материалов,	2

		оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	2

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность регламента непосредственно образовательной деятельности (НОД)	Соблюдение требований СанПин при проведении НОД	Соблюдение
		Соответствие регламента НОД возрастным особенностям детей	Соответствие
	Эффективность организации НОД	Обеспечение развивающего характера НОД	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	3
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	2
	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ	2
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	2
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	2
	Эффективность	Подключение к сети Интернет, организация	Наличие

информатизации образовательного процесса	Интернет-фильтрации	
	Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие
	Своевременность обновления оборудования	2

Резюме:

Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что:

91% родителей положительно оценивают качество основной образовательной программы ДОУ.

Наибольшей степени эффективности отвечают такие показатели, как: удовлетворенность качеством предоставляемых услуг, качество условий реализации ООП ДО, качеством дополнительных услуг в ДОУ.

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Педагоги в своей работе в основном ориентируются на усредненные нормативы развития, характерные для того или иного возраста, не концентрируя внимание на индивидуальные особенности воспитанников.

Организованные формы работы с детьми занимают более 80% от общего времени, выбор отдается групповым и индивидуальным формам работы. Педагоги учреждения предпочитают традиционные формы работы с детьми, не испытывают затруднения в ведении образовательной работы в условиях дифференциации и индивидуализации образования. Дифференцированной и индивидуальной работе с детьми отводится 20% от времени пребывания ребенка в детском саду.

Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод о достаточном уровне. Работу по обеспечению качества образовательного процесса необходимо продолжить в направлении оптимизации работы с родителями воспитанников.

1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1	ЦДТ «Гармония»	Преимущество целей и содержания музыкального развития в ДОУ и музыкальной школе. Диагностирование музыкального развития детей ДОУ.	Экскурсии в музыкальную школу.	Коррекция программы музыкального руководителя и педагогов школы, обеспечение запросов родителей по подготовке детей в музыкальную школу.

2	МОУ СОШ № 39	Преимственность ДОУ и школы. Взаимодействие о сотрудничестве (эвакуация детей)	Экскурсии в школу.	Участие педагогов школы на родительских собраниях ДОУ. Посещение детей ДОУ в школу с целью экскурсии – 35.
3	Театр «Гильдия комедиантов»	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Посещение артистов кукольного театра и организация спектаклей в ДОУ.	Ежемесячно организовывались театры в ДОУ
4	ДС «Надежда»	Способствовать физическому и эмоциональному развитию детей	Участие детей ДОУ в соревнованиях. Экскурсии во дворец спорта.	Посетили спортивное мероприятие.
5	Поликлиника № 1	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). Обследование на гельминты 1 раз в год. Логопедическое обследование детей 3-х и 5-ти лет	Положительная динамика состояния здоровья детей.
6	«Клуб мальчишек»	Способствовать физическому и эмоциональному развитию детей	Участие детей ДОУ в соревнованиях. Экскурсии в клуб.	Посетили спортивное мероприятие.
7	ЦРО		Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях посещение ДОУ слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	В ДОУ повысили квалификацию: воспитателей - 5
8	ЧИППКРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ, города и области, обмен передовым опытом работы	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях, экспертиза деятельности ДОУ	В ДОУ повысили квалификацию: воспитателей - 3

			преподавателями кафедры, посещение ДОУ слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	
9	Библиотека «Ровесники»	Знакомство с правилами поведения в библиотеке, с детской литературой, авторами книг	Экскурсии в библиотеку, организация познавательных мероприятий для детей старшего дошкольного возраста на базе библиотеки	Посетили мероприятие. 4

РЕЗЮМЕ: взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на достаточном уровне.

1.6. Анализ материально- технической базы

В течение 2019 - 20 учебного года особое внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Одним из важных направлений данной работы было выполнение предписаний надзорных органов за 2019-20 уч.г.

№ п/п	Заключения надзорных органов (дата, №)	Предписания надзорных органов	Основные действия по исполнению предписаний
	Заключения Роспотребнадзора о несоответствии условий реализации ООПДО, присмотра и ухода требованиям СанПиН	Побелка туалетных комнат Ремонт кирпичной кладки стены в группе № 4	Выполнено. Побелка туалетных комнат. Выполнено. Ремонт кирпичной кладки стены в группе № 4
	Заключения Госпожнадзора о несоответствии условий реализации ООПДО, присмотра и ухода требованиям пожарной безопасности	-	-
			Акт проверки № 337 В ходе проверки, установлено, что предписание № 14/1/1 от 03.02.2014г. выполнено в полном объеме

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжением. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка

системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплоузла, средств защиты.

Большое внимание уделялось благоустройству территории ДООУ. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру, оформлены новые клумбы, выполнено садовое оформление, посажены новые кустарники, деревья, пополнили цветами-многолетниками и однолетниками, облагорожена часть фасада современными материалами. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, 3 огорода, разбит розарий, альпийская горка, аллея хвойников, побелены деревья и бордюры.

Перечень работ, выполненных в ДООУ по материально-техническому обеспечению:

1. Косметический ремонт групп.
2. Покраска стен и лестничных ступенек в двух корпусах здания.
3. Замена оконных блоков групповых помещениях гр.№ 11
4. Замена светильников в группах и коридоре.
5. Ремонт стены здания 1 корпуса
6. Обрезка деревьев.
7. Монтаж АПС, систем оповещения (внутреннее видеонаблюдение)
8. Приобретение СИЗов
9. Поверка весов.
10. Приобретение огнетушителей.
11. Установка входных металлических дверей (гр. № 1, 2)
12. Выполнен текущий ремонт системы водоснабжения в тех.подполье между корпусами № 1 и № 2.
13. Приобретение строительных материалов.
14. Покупка жалюзи в холл ДООУ.
15. Ремонт парапетов и карнизных отвесов.
16. Выполнение замеров сопротивления.
17. Покупка задвижек.
18. Проведение госэкспертизы по капитальному ремонту окон.
19. Приобретение компьютера.
20. Ремонт центрального входа.
21. Приобретение дез. средств, антисептиков, масок.
22. Приобретение строительных материалов для ремонта фасада здания.
23. Подготовка проектной документации на объекте «Капитальный ремонт двух помещений пищеблока и электропроводки в них».
24. Подготовка проектной документации на объекте «Капитальный ремонт плоской кровли».
25. Подготовка проектной документации на объекте «Капитальный ремонт участка фасада в месте подмокания»
26. Оформление территории ДООУ (ремонт веранд, посадка цветов, покос травы, подрезка кустов, покраска оборудования, оформление игровых зон,

- организация деятельности для экспериментирования на огородах, в парнике).
27. Приобретение стендов в холлы ДОУ, группы № 2, фигур на участок.
 28. Приобретение песка,
 29. Приобретение посадочного материала – кустарники, цветы,
 30. Приобретение садовых фигур.
 31. Приобретение облучателей-рециркуляторов (10 шт.), бесконтактного термометра.
 32. оформление переходов между корпусами здания (коридоры) декоративной штукатуркой.
 33. косметический ремонт пищеблока (побелка, покраска).
 34. Организация рабочего места (кабинета) для специалистов гр. № 10.
 35. Облицовка прямым шифером части фасада здания.
 36. Реставрация отмостков части здания.
 37. косметический ремонт в зале хореографии (покраска стен, побелка потолка)
 38. Приобретение и установка мебели (шкафы) в зале хореографии, спальне гр.№3, коридоре второго корпуса здания.
 39. Приобретение и установка радиатора в спальне гр.№ 4.
 40. Замена труб ХГВС в прачечной.
 41. Приобретение и установка смесителей, раковин в прачечной, гр. № 11 и № 1.
 42. Приобретение и установка унитазов в гр. № 10, 5, 2.
 43. Приобретение и установка детских шкафов для раздевания в гр. № 10.
 44. Приобретение детских кроватей.
 45. приобретение информационных стендов и табличек.
 46. замена силовых автоматов в электрощитовой кухонного помещения.
 47. замена электропроводки плит на пищеблоке.
 48. косметический ремонт участка кровли 1 корпуса здания.
 49. Замена радиатора в помещении сушильной.

Оценка материально-технического обеспечения:

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	2
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	3
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие

		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие
Динамика обновления материально-технической базы		Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	2
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	2
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	2

Резюме:

В ДОУ в основном созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на оптимальном уровне.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

№	Характеристики среды	Выполнение требований*	Комментарии**
1	Насыщенность среды:		
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	соответствует	Все группы оснащены материалами и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а также средств, выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства). Было выделено в в 2017г – 451,304 руб., в 2018г – 416,752, 2019г – 668,219 руб.
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников,	соответствует	Разнообразие материалов и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно-

	экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)		исследовательской, экспериментальной, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а так же средств выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства). Было выделено в 2016г. – 405,749, в 2017г - 451, 304 руб., в 2018г – 416,752, 2019г – 668,219 руб.
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	соответствует	Организация пространства в группах, обеспечивающих двигательную активность для развития крупной и мелкой моторки, подвижных игр оснащены достаточно. Физкультурный зал для развития двигательной активности детей оснащен частично.
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	соответствует	В группах обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с пространственным окружением.
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	соответствует	Организация образовательного пространства оформлено с учетом психолого-педагогических, эстетических и санитарно-гигиенических требований, возрастных особенностей детей.
2	Трансформируемость пространства:		
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	соответствует	Размещений материалов и оборудования учтено соответствие пространства группового помещения соотношения: сектор активной деятельности – 50%, сектор спокойной деятельности – 20%, рабочие сектор – 30%, но пространство групповой комнаты может трансформироваться, позволяя использовать ограниченное помещение.
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	Частично соответствует	Возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей в группах осуществляется не в полной мере.

3	Полифункциональность материалов:		
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	соответствует	Все группы оснащены материалами и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а так же средств выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства). Было выделено в 2017г - 451,304 руб., в 2018г – 416,752, в 2019г – 668,219 руб.
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	соответствует	Используются природные материалы, предметы заместители в разных видах детской активности.
4	Вариативность среды:		
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	соответствует	В группе имеется пространство для проведения игр, конструирования, уединения.
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	соответствует	Все группы оснащены материалами и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а также средств, выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства).
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	Частично соответствует	Сменяемость в группах игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей, соответствует.
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	Частично соответствует	В группах имеется разнообразие природного, бросового материала.
	- разноразмерность элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального	соответствует	В группах не всегда учитывается индивидуальное

	развития каждого ребенка		развитие каждого ребенка.
5	Доступность среды:		
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	Частично соответствует	Доступность среды в группах для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется.
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	соответствует	Обеспечивается свободный доступ детей к игрушкам, материалам, пособиям.
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	соответствует	В группах в основном соблюдается сохранность материалов и оборудования.
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	соответствует	Все группы оснащены материалами и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а также средств, выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства).
6	Безопасность среды:		
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	соответствует	В группах обеспечивается надёжность и безопасность всего оборудования и материалов. Наличие сертификатов.
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	соответствует	В группах обеспечивается требования психолого-педагогической безопасности.

Резюме:

Созданная в ДООУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает в достаточной степени обеспечивает, развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДООУ организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

1. поступление финансовых средств из муниципального бюджета увеличилось на 4,1%, по сравнению с прошлым годом;
2. поступление финансовых средств из внебюджетных источников увеличилось на 1,4%;

3. финансирование расходов на организацию питания увеличилось за счёт бюджетных ассигнований/внебюджетных средств на 1,1%/увеличилось на 1,4%;

4. стоимость питания в день уменьшилась на 1,52 руб. и составила 99,92 руб.

5. размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ увеличились на 5,1 %;

6. размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы ДОУ увеличились на 17,2 %;

7. размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территория ДОУ увеличились на 11,1 %;

8. Экономия расходования теплоэнергии, электроэнергии, водоснабжения и водоотведения составила 4,6 % по сравнению с прошлым годом.

Резюме:

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДОУ.

Точное знание состояния управляемого объекта, контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОУ позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения,

- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;

- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

- Однако, поступления финансовых средств из внебюджетных источников снижается, эта тенденция продолжается на протяжении последних нескольких лет.

Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДОУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт.дни функционирования Др- дни работы	Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по	Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф- укомпл.фактически	Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Факт.выполн. /плановое	Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. с полож.оценкой
--------	--	---	---	--	---

			болезни/Ср.с п		я Уп-плановая				/общее кол.род.	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
2016-2017	70	67,94	10	9,5	82,5	58,9	90	89,2	80,0	80,0
2017-2018	70	67,55	10	10	82,5	57,8	90	90,8	80,0	80,0
2018-2019	70	68,9	10	9,5	85,9	63,0	90	92,5	80,0	86,89
2019-2020	70	70,57	10	7,1	87,5	63,0	90	93,3	80,0	81,48
Итого										

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости увеличился на 1,67% и составил 70,57%;
- среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни составило 7,1 дней на 2019-2020 уч. г. и уменьшилось на 2,4 дня, по сравнению с прошлым годом.

- укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию характеризует не достаточную обеспеченность работниками по итогам 2019 – 2020 уч.г. и составил 63 %

- выполнение натуральных норм питания стабильно, характеризуется высокими показателями и составляет 93,3%, увеличилось по сравнению с прошлым годом на 0,8 %

- отмечается положительная динамика в обеспечении равномерного подхода к обеспечению рационального, сбалансированного питания детей;

- степень удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг уменьшилась на 5,4 % и составила 81,48%;

% освоения субсидии на выполнение муниципального задания составил 100%.

Резюме:

Деятельность ДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Тенденции к повышению коэффициента посещаемости за три года объясняются слаженной работой педагогов с родителями, контролем посещения детей в ДОУ.

Контроль соблюдения СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

При организации работы с родителями приоритетными являются традиционные формы работы. Информированность родителей о содержании образовательной деятельности, управленческой политике обеспечивается следующими способами: материалы на информационных стендах, родительские собрания, сайт ДОУ.

Анализ результатов выполнения муниципального заказа за три года позволяет наметить целевые ориентиры развития ДОУ на ближайшую

перспективу.

1.9. Оценка системы управления МДОУ

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	2
	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	2
		Преимственность с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	3
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	3
	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	2
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	2
		Развитие государственно-общественного управления	2
		Развитие сетевого взаимодействия	2
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	2
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	2
		Благоприятный психологический микроклимат	2
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	2
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	2
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	2
	Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	2	
	Эффективность инновационной	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	2

деятельности ДОУ	Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	2
	Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	2
	Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	2
Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
	Соблюдение норм охраны труда	3
Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	92,5,0%
	Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие

РЕЗЮМЕ: реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне.

Таким образом, всесторонний анализ образовательной системы ДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- наличие достаточно полной инфраструктуры, способной обеспечить доступность образования, спектр вариативных образовательных услуг;
- достаточный опыт организации проектной деятельности воспитанников;
- позитивный опыт организации воспитательной работы в ДОУ.

К слабым сторонам относятся:

- недостаточный квалификационный уровень педагогов в обобщении и распространении опыта на районном, муниципальном, региональном уровне, а также освоении современных технологий работы с детьми;

Таким образом, сильные и слабые стороны образовательной системы ДОУ позволяют говорить о необходимости перехода образовательного учреждения в режим развития.

Оценка стартовых условий показывает, что в ДОУ имеются практически все условия перехода в режим развития:

- наличие материально-технической базы и высококвалифицированных кадров;
- сбалансированность интересов всех участников образовательного процесса;
- наличие эффективной системы управления;
- постоянное расширение внешних связей, развитие сотрудничества;

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МДОУ в 2020-2021 учебном году

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2020-2021 учебном году в МДОУ планируется провести следующую работу:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР	Пакет документов
2.	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности МДОУ	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР	Приказы
3.	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер Т.Ю. Суркина	Пакет документов
4.	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР	Пакет нормативных документов

2.2. Организационное обеспечение управления МДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
3.	Корректировка основной общеобразовательной программы дошкольного образовательного учреждения, рабочих программ педагогов	Май - август	Зам.зав. по УВР	ООП МДОУ, рабочие программы педагогов
4.	Корректировка положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	Май - сентябрь	Зам.зав. по УВР	Положение ВСОК ДО
5.	Организация работы (Совета МДОУ, Общего собрания трудового коллектива т.п.)	В течение года (по плану)	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР	Протоколы заседаний
6.	Заседания педагогического совета МДОУ		Зам.зав. по УВР	Протоколы заседаний, решения
7.	Диагностика потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Сентябрь Май	Зам.зав. по УВР	Перечень дополнительных услуг
8.	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы		Зам.зав. по УВР	Индивидуальные образовательные маршруты детей
9.	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР	План работы
10.	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного	Май - август	Зам.зав. по УВР	План мероприятий

	года			
11.	Разработка плана работы МДОУ на 2020 - 21 учебный год	Июнь - август	Зам.зав. по УВР	Проект плана работы на год
12.	Организация (обеспечение) работы сайта МДОУ, своевременное обновление информации.	Сентябрь - август	Зам.зав. по УВР	Информация на сайте
13.	День открытых дверей	октябрь	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР	Информация, план проведения

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2020-21 учебный год	Сентябрь	Зам.зав. по УВР	
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников МДОУ	В течение года (по графику)	Зам.зав. по УВР	Информация
3.	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2020-21 учебный год	Сентябрь	Зам.зав. по УВР	План работы
4.	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников МДОУ	В течение года (по графику)	Зам.зав. по УВР	Аттестационные материалы
5.	Организация работы ППк:	По плану	Зам.зав. по УВР	Протоколы заседаний ППк
6.	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	Зам.зав. по УВР	Приказ, Информация
7.	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах: - «Фестиваль педагогических идей»	Ноябрь - январь	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР	Планы подготовки
8.	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	Зам.зав. по УВР	Выставки
9.	Подготовка к изданию сборников, буклетов	Сентябрь, Апрель	Зам.зав. по УВР	Сборник

2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
-------	--	-------	---------------	-----------

1	2	3	4	5
1.	Составление и утверждение штатного расписания МДОУ на 2020-2021 год	Август	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер	Приказ
2.	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год	Январь	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер	План ФХД
3.	Подготовка таблиц рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 29 числа	Гл.бухгалтер Делопроизводитель	Табели
4.	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер	План
5.	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2021 год	Январь	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер	Расчеты и рекомендации
6.	Подготовка финансовой отчетности:	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер	Отчет
7.	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Гл.бухгалтер Бухгалтер	
8.	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году		Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	План
9.	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Акты готовности
10.	Подготовка и подписание акта готовности МДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Акт
11.	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на 2020-2021г.г.	Октябрь	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	

2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Информация
2.	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова	Информация Журналы

			Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	инструктажей
3.	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова инструктор по Г.В. М.Н. Меклер	Протоколы
4.	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Информация, приказ
5.	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Пакет документов
6.	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в МДОУ	В течение года (По особому плану)	Заведующий В.Ф. Смольникова инструктор по Г.В. М.Н. Меклер	
7.	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	Заведующий В.Ф. Смольникова инструктор по Г.В. М.Н. Меклер	План
8.	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова инструктор по Г.В. М.Н. Меклер	Справка

2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МДОУ

План-график контроля на 2020-21уч. год

Вид контроля	Наименование контроля	Месяцы									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Тематический	«Особенности организации познавательно-исследовательской деятельности у дошкольников»		+	+							
	«Состояние внедрения и функционирования информационно-компьютерных технологий в образовательной и управленческой деятельности»						+				

Оперативный	«Адаптация детей»	+								
	«Подготовка воспитателей к НОД»		+			+				
	«Организация развивающей среды в группе в соответствии с темой недели»		+		+		+			+
	«Организация двигательного режима в течение дня» (ОО «Физическое развитие»)			+				+		
	«Соблюдение режима дня в группах ДОУ»	+								
	«Организация питания в группах»			+			+		+	
	«Работа с детьми раннего возраста»			+						
	«Проверка планов образовательной работы»	+				+				
	«Проверка текущей документации»	+	+							
	«Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда детей» (ОО «Познание»)									+
	«Работа педагога по формированию у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе»									+
	«Организация прогулки»	+				+				
	«Работа по подготовке детей к школе»							+		
	«Работа с родителями по реализации содержания образовательных областей»			+						
	«Создание условий для обеспечения возможности выбора детьми материалов при организации продуктивной деятельности»				+					
	«Организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми в утренний отрезок времени»							+		

3. Циклограмма управленческой деятельности

3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	ответственный	Месяцы												
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
1. Планирование														
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующий зам.зав.по УВР											✓	✓	✓
1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в МДОУ	Заведующий Инструктор по ГВ	✓										✓		
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий										✓	✓		
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Заведующий зам.зав.по УВР											✓		
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	зам.зав.по УВР	✓												
1.6. Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год	председатель АК	✓												
2. Организация														
2.1. Комплектование	заведующий											✓	✓	✓
2.2. Тарификация	заведующий	✓												
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	Заведующий зам.зав.по УВР	✓												✓
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	заведующий	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓
2.5. Оперативные совещания	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6. Организация методических мероприятий														
2.6.1. Педагогический совет	Заведующий зам.зав.по УВР	✓		✓						✓		✓		
2.6.2. ППк	Заведующий зам.зав.по УВР			✓				✓				✓		
2.6.3. Семинар	зам.зав.по УВР		✓		✓					✓				
2.6.4.Открытые просмотры	зам.зав.по УВР			✓						✓				
2.6.5. Педагогические гостиная, консультации	специалисты	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6.6. Заседания ТГ	члены ТГ	✓	✓			✓		✓						
2.6.7. Участие в городских и районных мероприятиях			✓		✓			✓				✓		
2.6.8. Направление на курсы повышения квалификации		✓	✓											
2.7. Аттестация														
2.7.1. Заседания АК ДОУ	председатель АК		✓	✓				✓		✓				
2.7.2. Аттестация педагогических кадров	члены АК		✓							✓				
2.7.3. Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов	Секретарь АК									✓	✓			
2.8. Работа с родителями:														
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	✓			✓							✓		
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	специалисты воспитатели	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий	✓	✓										✓	✓
2.8.4. Заседания Совета МДОУ	Заведующий		✓			✓				✓				
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	✓												
2.9.Организация административно-хозяйственных мероприятий														
2.9.1. Общее собрание коллектива	Профорг		✓			✓						✓		
2.9.2. Проведение инструктажей	зам.зав.по УВР зам. АХЧ							✓				✓		✓
2.9.3. Мероприятия по ОТ	Заведующий	✓			✓	✓				✓		✓		✓
2.9.4. Проведение инвентаризации	Бухгалтер		✓											
2.9.5. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. АХЧ											✓	✓	✓
2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. АХЧ											✓	✓	✓
3. Контроль														
3.1. Тематическая проверка	зам.зав.по УВР			✓						✓				
4. Анализ														

4.1. Анализ заболеваемости детей	Инструктор по ГВ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.2 Анализ организации питания детей	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3. Анализ финансово-хозяйственной деят-ти	гл. бухгалтер	✓			✓	✓		✓			✓			
4.4. Итоговый анализ деятельности ДООУ	зам. зав. по УВР										✓	✓		
4.5. Анализ кален. -темат. планов в работы с детьми	зам. зав. по УВР	✓	✓		✓	✓		✓	✓					

3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

3.2.1. Циклограмма деятельности заведующего МДОУ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
--	----------	----------	----------	----------

понедельник	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; пути решения проблем. Оперативный контроль	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль.	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль. Индивидуальная работа с бухгалтером.	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения; Оперативный контроль. Индивидуальная работа с кладовщиком. Контроль питания.
вторник	Реализация внешних связей:	Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов:	Реализация внешних связей: работа с контрагентами.	Работа с родителями: приём по личным вопросам; консультации; собрания; беседы; день открытых дверей; работа с социумом.
среда	Контроль: питание; здоровьесбережение; выполнение правил внутреннего трудового распорядка; Индивидуальная работа с зам. по УВР	Реализация внешних связей: работа по договорам	Работа с молодыми специалистами: инструктаж; консультации; подготовка к педсовету; работа с родителями.	Реализация внешних связей: совещания районные, городские;
четверг	Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов педсоветы; семинары; консультации.	Контроль: питание; здоровьесбережение; работа кружков; расходование родительских средств; выполнение должностных обязанностей; Индивидуальная работа с инструктором по ГВ.	Контроль: питание; здоровьесбережение; ОБЖ; бухгалтерии; по выполнению приказов; Консультации со специалистами.	Контроль: питание; здоровьесбережение; ОБЖ; документация по группам; Консультации со специалистами.
пятница	Текущий хозяйственный контроль. Работа с документами и их разработка.	Индивидуальная работа с заместителем заведующей по АХЧ. Изучение документации подотчётных лиц.	Работа по профессиональному совершенствованию.	Подведение итогов по выполнению: программ; норм питания; расход. фин. ср. сохранность имущества; посещаемость, заболеваемость Планирование работы на месяц

3.2.2. Циклограмма деятельности заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе МДОУ

Дни недели. Время дня.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник 1-я половина дня.	Аппаратное совещание. Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов.			
	2-я половина дня. Подготовка к методическим мероприятиям. Индивидуальные консультации. Индивидуальная работа с родителями			
Вторник 1-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах.			
	2-я половина дня. Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений		Оказание помощи воспитателям в организации образовательной деятельности в группах, работы с родителями.	
	Консультации; семинары; педагогические советы; тренинги, заседания АКУ, ШМП			
Среда 1-я половина дня.	Оказание методической помощи педагогическим кадрам			
	Методический день:			
2-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах.			
Четверг 1-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах.			
	2-я половина дня Взаимодействие с зав. ДОУ по вопросам организации образовательного процесса.	Консультации для молодых педагогов. Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации		Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию
	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
Пятница 1-я половина дня.	Работа с СГО. Работа с документами. Проверка календарных планов.		Работа по созданию предметно – развивающей среды.	
	2-я половина дня. Работа в методическом кабинете по оформлению инструктивно-методических материалов			Планирование работы на месяц.

3.2.3. Циклограмма деятельности заместителя заведующей по АХР МДОУ

Дни недели.	Мероприятия.
-------------	--------------

	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Аппаратное совещание. Обход территории МДОУ и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
Вторник	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
Среда	Контроль за санитарным состоянием помещений ДООУ и его территории.			
	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
Четверг	Контроль за состоянием инвентаря.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление счетов.	Приобретение инвентаря и моющих средств.
Пятница	Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролирующих приборов. Оперативное совещание с обслуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующей.			Планирование работы на месяц.

3.3. Циклограммы деятельности специалистов МДОУ

3.3.1. Циклограмма деятельности учителя-логопеда МДОУ

Вид деятельности	Дни недели/время				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1. Непрерывная	9:00 - 9:20 -				

образовательная деятельность (НОД) (подгрупповая форма работы)	НОД (1 подгруппа) 9:25 -9:45 - НОД (2 подгруппа)				
2.Подготовка к НОД	8:30 -8:45				
3.Работа с документацией		14:00 – 15:00		18:40 – 19:00	
4.Совместная деятельность (индивидуальная коррекция речевой деятельности на основе содержания индивидуальных коррекционно-развивающих планов)	Индивидуально – подгрупповая коррекция 9:45 – 12:10	Индивидуально - подгрупповая коррекция 15.30-17.00	Индивидуально – подгрупповая коррекция с 9:00-12:30	Индивидуально -подгрупповая коррекция с 15.30 -17.00	Индивидуально -подгрупповая коррекция с 8:30 -12:30
5. Образовательная деятельность в режимных моментах	8:45- 8:55- пальчиковая гимнастика 12:10 -12:30 – (участие в режимных моментах)	15:00 -15:30 – (участие в режимных моментах)	8:30 -9:00 – (участие в режимных моментах)	15:00 -15:30 – (участие в режимных моментах)	8:45- 8:55- пальчиковая гимнастика 12:10 -12:30 - (участие в режимных моментах)
6.Взаимосвязь с педагогами и специалистами		13:00 - 14:00 <i>Методическая работа</i>			
7. Взаимодействие с семьей				17:00 - 18:40 <i>(работа на консультационном пункте.)</i>	
График работы	с 8:30 до 12:30	с 13:00 до 17:00	с 8:30 до 12:30	с 15:00 до 19:00	с 8:30 до 12:30
Итого рабочего времени	4 часа	4 часа	4 часа	4 часа	4 часа

3.3.2. Циклограмма деятельности педагога – психолога МДОУ

Понедельник	8.30-9.00	Подготовка к подгрупповой, индивидуальной совместной деятельности
	9.00-10.00	Психологическая диагностика детей (определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей)
	10.00-10.30	Подготовка к мероприятиям с родителями
	10.30-11:00	Коррекционно-развивающая работа с детьми, направленная на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении (вторая младшая группа комбинированной направленности -№ 5)
	11.00-12.30	Психологическая диагностика детей (определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей)
	12.30-13.30	Оформление и введение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения, отчеты)
	13.30-14.00	Обработка и интерпретация результатов обследования
	14.00-14.30	Подготовка к мероприятиям с родителями
	14:30-15:30	Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса (педагоги, администрация) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития детей
	15.30 – 16.00	Коррекционно-развивающая работа с детьми, направленная на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении (подготовительная к школе компенсирующей направленности группа - №11)
Вторник	10:00-10:30	Подготовка к подгрупповой, индивидуальной совместной деятельности
	10.30-11.00	Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса (педагоги) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития детей
	11.00-12.30	Психологическая диагностика детей (определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей)
	12.30-13.00	Обработка и интерпретация результатов обследования
	13.00-14.00	Методическая работа (участие в педагогических совещаниях, семинарах)
	14.00-14.30	Участие в работе психолого-медико педагогических консилиумов
	14:30-15:00	Подготовка к мероприятиям с педагогами
	15.00-15.30	Обработка и интерпретация результатов обследования
	15.30-16.00	Коррекционно-развивающая работа с детьми, направленная на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении (старшая группа комбинированной направленности - №12)
16:00-17:00	Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса (родители) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития детей	
Среда	9.00-13.00	Районное методическое объединение педагогов – психологов
	13.00-16.00	Подбор диагностического инструментария, адекватный целям обследования, в том числе для одаренных детей и детей с особыми образовательными потребностями
Четверг	8.30 - 9.00	Подготовка к подгрупповой, индивидуальной совместной деятельности
	9:00 - 9:30	Оформление и введение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения, отчеты)
	9.30-10:00	Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, администрации ОО и родителей в проблемах психического, личностного и социального развития детей
	10.00-10.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми, направленная на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении (средняя группа № 6 - комбинированной направленности)

	10.30-11.00	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с детьми, направленная на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении (вторая младшая группа № 5 - комбинированной направленности)	
	11.00-12.30	Индивидуальная углубленная диагностика познавательной сферы детей с особыми образовательными потребностями	
	12.30-13.00	Оформление и введение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения, отчеты)	
	13.00-14.00	Участие в психолого-педагогических совещаниях	
	14.00-15.00	Психологическое просвещение педагогов, администрации ОО по вопросам психического развития детей (семинары, консультации, беседы)	
	15:00 -15:30	Подготовка к мероприятиям с родителями, педагогами	
	15:30-16:30	Коррекционно-развивающая работа с детьми, направленная на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении (старшая группа комбинированной направленности - №11 и подготовительная к школе компенсирующей направленности группа - №12)	
Пятница	08.30-09.00	Подготовка к подгрупповой, индивидуальной совместной деятельности	
	09.00- 9.30	Оформление и введение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения, отчеты)	
	9.30-10.30	Подготовка к мероприятиям с родителями	
	10.30 – 11.00	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с детьми, направленная на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении (средняя группа комбинированной направленности -№ 6)	
	11.00 – 11.30	Психологическая диагностика детей (определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей)	
	11.30 - 12.30	Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса (педагоги) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития детей	
	12.30 -13.00	Участие в работе психолого-медико педагогических консилиумов	
	13.00 – 13.30	Обработка и интерпретация результатов обследования	
	13.30– 14.30	Подготовка к мероприятиям с педагогами, родителями	
	14:30 – 15:00	Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, администрации ОО и родителей в проблемах психического, личностного и социального развития детей	
	15.00 – 16.00	Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса (родители) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития детей	
		16:00-16.30	Подготовка к мероприятиям с родителями
	Всего в неделю: Активные формы работ	8 ч 30 м	Работа с детьми
5 ч.		Работа с педагогами	
4 ч 30 м		Работа с родителями	
Методические часы	18 ч.		
ИТОГО	36 ч.		

3.3.3. Циклограмма деятельности учителя-дефектолога МДОУ

Вид деятельности	Дни недели/время				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1.Подготовка к НОД	8.30 -8.45		8.30 -8.45		
2.Непосредственно образовательная деятельность (подгрупповые формы работы)	«Познавательное развитие» (ФЦКМ) 09.00 – 09.15 1 подгруппа 09.20 – 09.35 2 подгруппа		«Познавательное развитие» (ФЭМП) 09.00 – 09.15 1 подгруппа 09.20 – 09.35 2 подгруппа		
3.Совместная деятельность (индивидуальная коррекция познавательной деятельности на основе содержания индивидуальных коррекционно-развивающих планов)	Индивидуально - подгрупповая коррекция 9.35 – 12.00	Индивидуально – подгрупповая коррекция 15.30 -17.00	Индивидуально - подгрупповая коррекция 9.35 – 12.00	Индивидуально - подгрупповая коррекция 15.30 -17.00	Индивидуально – подгрупповая коррекция 8.30 – 12.00
4. Образовательная деятельность в режимных моментах (Напоминание Объяснение Обследование Наблюдение Развивающие игры Игра-экспериментирование Проблемные ситуации Игровые упражнения Рассматривание картинного материала по теме Моделирование Проекты Тематические выставки)	8.45- 09.00 12.00 -12.30	15.00 -15.30	8.45- 09.00 12.00 -12.30	15.00 -15.30	12.00 - 12.30
5.Взаимосвязь с педагогами и специалистами		13.00 – 14.00			
6. Взаимодействие с семьей		14.00-15.00 Консультационная работа (в рамках консультационного пункта)		17.00 - 18:00 Индивидуальная работа с детьми (в присутствии родителей)	
7. Работа с документацией				14.00-15.00	
График работы	8.30-12.30	13.00-17.00	8.30-12.30	14.00-18.00	8.30-12.30
Итого рабочего времени	4 часа	4 часа	4 часа	4 часа	4 часа

4. Реализация годовых задач методической работы МДОУ

4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2020-21 учебном году в МДОУ годовыми задачами методической работы являются:

Задача № 1.

Формировать познавательный интерес и интеллектуально-творческий потенциал детей через экспериментально-исследовательскую деятельность.

Задача №2.

Повышение эффективности использования информационных компьютерных технологий в образовательном процессе дошкольного образовательного учреждения, в том числе апробация дистанционных образовательных технологий.

К выводам аналитической части:

Анализируя результаты реализации основной образовательной программы в условиях информатизации системы образования отмечаем, что управление эффективным использованием ИКТ-технологий в образовательной и управленческой деятельности требует осуществления целенаправленных действий по созданию информационной образовательной среды в ДОУ.

Реализация годовой задачи:

№	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Пед.совет № 1. Установочный.	август	Зам. зав. по УВР	Перспективный план мероприятий по реализации предложений
2.	Практический семинар «Опыты в ДОУ и дома »	октябрь	воспитатели	Практический показ, картотека опытов
3	Консультация для педагогов «Уголок экспериментирования»	октябрь	Зам. зав. по УВР	материалы
4	Взаимопосещения занятий воспитателями по познавательному развитию	октябрь	педагоги	Бланки
5.	Анкетирование педагогов по проблеме опытно-экспериментальной деятельности в ДОУ	октябрь	Зам. зав. по УВР	справка
6.	Анкетирование родителей педагогов по проблеме опытно-экспериментальной деятельности в ДОУ	октябрь	педагоги	справка

7	Тематическая проверка по теме: «Особенности организации познавательно-исследовательской деятельности у дошкольников»	Октябрь-ноябрь	Зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
8	Защита проектов по развитию познавательно-исследовательской деятельности	ноябрь	Педагоги групп	проекты
9.8 9	Педсовет № 2 «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»	декабрь	Зам. зав. по УВР	Материалы педагогического совета
10	Анкетирование педагогов по проблемам Цель: выявление уровня информационной компетентности педагогов			Анкета Аналитическая справка
11	Педагогический совет № 3 Тема: Проблемы и процесс информатизации в ДОУ План: <ul style="list-style-type: none"> • Использование информационно-компьютерных технологий в образовательном пространстве ДОУ • .Ознакомление с ЦОР • Направления методического сопровождения информатизации 	март	Зам. зав. по УВР	Материалы педагогического совета Рекомендации по использованию ИКТ в образовательном процессе ДОУ Программа методического сопровождения информатизации
12	Постоянно- действующий семинар-практикум Тема: Оптимизация образовательного процесса на основе применения ИКТ в ДОУ. <ul style="list-style-type: none"> – Образовательный потенциал ИКТ. – Обучающие функции и ресурсные возможности ИКТ в различных видах детской деятельности – Разработка памятки для оценивания педагогами цифровых образовательных ресурсов с точки зрения их необходимости и полезности в образовательном процессе ДОУ 	Январь-март	Зам. зав. по УВР, педагоги	Материалы семинара Памятка оценивания педагогически полезных ЦОР
	Формирование библиотеки электронных носителей для			Электронная библиотека для

	педагогов: -методические рекомендации - авторские разработки			педагогов
13	Работа творческих (рабочих) групп: – Разработка оптимальных технико – технологических условий эффективного использования ИКТ-технологий в образовательной и управленческой деятельности.	Январь-март	Зам. зав. по УВР, педагоги	Модель условий.
14	Консультации: 1. Психолого-педагогические основания использования ИКТ технологий в образовательном процессе ДОУ. 2. Построение образовательного процесса с использованием ИКТ с учётом требований СанПиН. 3. Приемлемые для детей дошкольного возраста образовательные цифровые образовательные ресурсы. 4. Особенности организации занятий в форме совместной партнерской деятельности взрослого с детьми с использованием ЦОР	Январь-март	Зам. зав. по УВР, педагоги	Тексты консультаций
15	Работа с родителями: Мониторинг потребностей и удовлетворенности родителей содержанием и организацией взаимодействия	Январь-март	Зам. зав. по УВР, педагоги	Результаты мониторинговых исследований
16	Методическая оперативка Организация взаимодействия с родителями на основе использования современных электронных сервисов	Январь-март	Зам. зав. по УВР, педагоги	Предложения по использованию ИКТ в работе с родителями
17	Работа с сайтом ДОУ Обновление материалов сайта с учётом выявленных потребностей родителей Создание интерактивных Интернет-ресурсов (блогов) по направлениям развития воспитанников	Январь-март	Зам. зав. по УВР, педагоги	Рекомендации по содержательному наполнению сайта ДОУ
18	Тематический контроль: Состояние внедрения и функционирования информационно-компьютерных технологий в образовательной и управленческой деятельности	март	Зам. зав. по УВР	Программа контроля Аналитическая справка

19	- участие в <u>спортивных мероприятиях района «Мальшок», «Русские шашки», «Эстафета», «Детский фитнес».</u>	Март-май	Заведующий Зам. зав. по УВР педагоги	
20	Пед. совет № 4. Итоговый.	Май	Зам. зав. по УВР	Аналитическая справка

4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2020-2021 учебном году

	1 НЕДЕЛЯ	2 НЕДЕЛЯ	3 НЕДЕЛЯ	4 НЕДЕЛЯ
СЕНТЯБРЬ	Педсовет и Обсуждение и утверждение годового плана, графиков работы, режима, расписания. Мониторинг.	Сбор в пед. гостиной «Рабочая программа педагогов» (собеседование с педагогами). Персонифицированная программа педагога.	Консультация «Театрализованная деятельность в детском саду, роль педагога в театрализованной деятельности дошкольника»	Пед. консилиум Итоги мониторинга детского развития воспитанников Взаимопроверка между ДОУ
ОКТАБРЬ	Семинар-практикум для педагогов: «Мы играем в театрализованные игры»	Консультация для педагогов «Требования ФГОС по организации взаимодействия с семьями воспитанников»	Дни открытых дверей для родителей воспитанников	Методическое совещание
НОЯБРЬ	Консультация	Консультация для воспитателей «Программа наблюдений за ребенком с ОВЗ»	Консультация «Организация обучения с учетом индивидуальных особенностей детей»	Консультация для воспитателей
ДЕКАБРЬ	Сбор в пед. гостиной «Обсуждение сценариев новогодних утренников»	Мастер-класс по изготовлению новогодних атрибутов	Мастер-класс	Консультация для воспитателей: «Отражение в календарном планировании индивидуализации образовательной деятельности»
ЯНВАРЬ		Сбор в пед. гостиной: просмотр видеоматериалов «Особенности работы с детьми с нарушениями эмоционально-волевой сферы»	Собеседование с педагогами интегрированных групп по вопросам взаимодействия	Пед. консилиум Изучение особенностей развития каждого ребенка. Отслеживание траектории развития детей
ФЕВРАЛЬ	Консультация для педагогов «ИКТ компетентность»	Мастер-класс «Применение мнемотаблиц с детьми с нормой и ОВЗ»	Сбор в пед. гостиной: практическое занятие «Полезные ссылки в работе педагога»	Сбор в пед. гостиной «Обсуждение сценариев весенних утренников»
МАРТ	Психолого-педагогический всеобуч «Нормативно-правовые основы организации педагогической деятельности с	Мастер-класс «Использование палочек Кюизнера и блоков Дьенеша в работе с детьми старшего дошкольного возраста»	Сбор в пед. гостиной «Использование инновационных технологий в работе с дошкольниками по ИКТ»	Сбор в пед. гостиной

	детьми с ОВЗ»			
АПРЕЛЬ	Заседание «Клуба молодой семьи»	Мастер-класс по здоровьесбережению	Сбор в пед гостиной «Анализ педагогических ситуаций»	Пед. консилиум Изучение особенностей развития каждого ребенка. Отслеживание траектории развития детей
МАЙ	.	Сбор в пед. гостиной «Подведение итогов работы за учебный год», «Итоги реализации персонифицированных программ»	Сбор в пед. гостиной «Подготовка к летней оздоровительной работе»	Подготовка и проведение выпускных.