

МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»

454085, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Шуменская, д. 45, тел. 8(351) 772-48-47  
[mdouds262@mail.ru](mailto:mdouds262@mail.ru), [dc262.ru](http://dc262.ru)

Принято  
Советом МБДОУ  
«ДС № 262 г. Челябинска»  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «12» 04 2022 г.

Утверждено  
заведующим МБДОУ  
«ДС № 262 г. Челябинска»  
В.Ф. Смольникова  
приказ № от «22» июля 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления возникновения,**  
**приостановления и прекращения**  
**отношений между**  
**Муниципальным бюджетным дошкольным**  
**образовательным учреждением**  
**«Детский сад №262 г. Челябинска»**  
**и родителями (законными представителями)**  
**воспитанников**

## **I. Общие положения**

1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее - Положение) между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 262 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска») и родителями (законными представителями) воспитанников, разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, (статьей 43), Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2020г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 4 октября 2021г. № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020г. №471 «О внесении изменений в Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. № 236» (действующий до 28.06.2026 года)», Уставом МБДОУ «ДС № 262г. Челябинска».

2. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися (воспитанниками) содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

5. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт о зачислении воспитанника (приказ заведующего) в МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

6. Руководитель МБДОУ «ДС № 262г. Челябинска» издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска». На официальном сайте МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

7. Отношения между МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме, в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника в двух экземплярах, один отдаётся на руки родителям (законным представителям). Договор включает в себя: вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форму обучения, срок освоения программы (продолжительность обучения).

8. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и, подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

9. Порядок и условия приема в МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» регламентируются Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «ДС №262 г. Челябинска»

10. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», возникают у лица,



принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ОВЗ МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения или рекомендаций районной (областной) психолого-медико-педагогической комиссии в порядке очередности подачи заявлений с учетом преимущественных прав и специальных мер поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей по приему воспитанников в МОУ, в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, Челябинской области при наличии свободных мест.

### **III. Порядок приостановления образовательных отношений.**

12. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

13. Причинами, дающими право на сохранение места за воспитанниками в МБДОУ «ДС №262 г. Челябинска», являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» (при наличии медицинского документа);
- временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- по заявлению родителей (законных представителей) на время очередного отпуска родителей (законных представителей).

14. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места представляют в МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

### **IV. Порядок прекращения образовательных отношений.**

15. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанников из МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
  - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

16. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

17. Основанием прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении (приказ заведующего) воспитанника из МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

18. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами дошкольного учреждения, прекращаются с даты в приказе, о его отчислении из МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», осуществляющего образовательную деятельность.

### **V. Порядок регулирования спорных вопросов**

19. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается в МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

### **VI. Заключительные положения**

20. Настоящее Положение является локальным нормативным актом детского сада, принимается Советом ДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

21. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
22. Положение принимается на неопределенный срок.
23. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.