

Принято:
на общем собрании работников
МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»
Протокол №1
от «20» января 2024 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«ДС № 262 г. Челябинска»
_____ В.Ф. Смольникова
Приказ № 31/2 от «20» января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 262 г. Челябинска»
(МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании» в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 262 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»).

1.2. Совет МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» – коллегиальный орган управления образовательного учреждения. В совет МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в функционировании и развитии МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

1.3. Цель деятельности совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» - содействие дошкольному образовательному учреждению в осуществлении его задач, предусмотренных Уставом МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы образования.

1.4. Совет МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятых решений, гласности.

1.5. Порядок деятельности Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» регламентируется настоящим положением.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» и принимаются на его заседании.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА МБДОУ «ДС № 262 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

2.1. Создание необходимых условий для качественной организации образовательного процесса.

2.2. Обеспечение нормативно-правовой базы деятельности МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

2.3. Обеспечение контроля финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

2.4. Привлечение общественности к решению вопросов развития МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

2.5. Защита законных прав воспитанников, работников МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» в пределах своей компетенции.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА МБДОУ «ДС № 262 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

3.1. К компетенции Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» относится:

- принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- осуществление контроля соблюдения здоровых и безопасных условий для обучения, воспитания и развития в Учреждении;
- согласование по представлению Руководителю Учреждения бюджетной заявки на предстоящий финансовый год;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- согласование сметы расходов средств, полученных Учреждением от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;
- заслушивание отчёта Руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях Руководителя;

– содействие реализации законных интересов всех участников образовательных отношений и осуществление контроля соблюдения их прав и выполнение ими своих, определённых законодательством, обязанностей;

– внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»;

– рассмотрение, принятие, внесение предложений по дополнению и изменению Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА МБДОУ «ДС № 262 г. ЧЕЛЯБИНСКА»

4.1. В состав Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» могут быть избраны представители педагогических работников, родителей (законных представителей) воспитанников, общественности, представители Учредителя.

4.2. В состав Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» входят заведующий МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» (на правах сопредседателя) и председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», а также избираемые представители:

- родителей (законных представителей) воспитанников - по одному представителю от каждой возрастной группы;

- педагогических работников МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» по представлению педагогического совета.

При очередных выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее чем на треть.

Члены Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» избираются:

- из числа родителей (законных представителей) на общем собрании;

- из числа педагогических работников на педагогическом совете МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

Представители избираются в Совет МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» открытым голосованием простым большинством голосов.

4.3. Руководство деятельностью Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» осуществляет избранный на заседании председатель. Председатель не может быть избран из числа административных работников МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

Первое заседание Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» созывается заведующим МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» не позднее чем через месяц после его формирования.

4.4. Председатель Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» проводит его заседания и подписывает решения, в его отсутствие - заместитель председателя.

4.5. Совет МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» собирается не реже 2 раз в год.

Внеочередные заседания Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» проводятся по требованию одной трети его состава, родителей (законных представителей) воспитанников, педагогического совета, заведующего детского сада.

4.6. Решение Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» принимается простым большинством голосов членов Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Заведующий и председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» имеют совещательные голоса.

4.7. Решения Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» доводятся до всех участников образовательного процесса МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4.8. Решения Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса.

4.9. Председатель Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» имеет право:

- действовать от имени Совета в пределах полномочий, имеющихся у этого органа;
- представлять Совет в отношениях с органами государственной власти, с юридическими и физическими лицами, и органами местного самоуправления;
- получать информацию о состоянии и результатах деятельности МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»;
- информировать заведующего о фактах нарушения действующего законодательства в МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»

4.10. На заседании Совета секретарь ведет протокол, в протоколе заседания Совета указываются:

- дата, место проведения;
- число членов, установленное для Совета, и число членов, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня и фамилии докладчика (содокладчика);
- краткая запись выступления участника заседания;
- результаты голосования;
- принятые решения;
- подписи председателя и секретаря Совета;

Протокол заседания оформляется в пятидневный срок. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА МБДОУ «ДС № 262 г. ЧЕЛЯБИНСКА»

5.1. Избранный член Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» должен добросовестно и разумно исполнять возложенное на него общественное поручение;

5.2. Член Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» вправе посещать учреждение в любое время, согласовав время и цель своего посещения с заведующим МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»;

5.3. Член Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве, при голосовании вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»;
- инициировать проведение заседания Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»;
- просить администрацию МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» о предоставлении необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета с правом совещательного голоса;

5.4. При рассмотрении любого вопроса Совет МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

5.5. Совет МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений учредителя или заведующего МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

5.6. Совет МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» имеет право внесения предложений по совершенствованию работы органов самоуправления МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска».

5.7. Совет МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству России в области образования;
- компетентность принимаемых решений и организацию их выполнения;

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СОВЕТА МБДОУ «ДС № 262 г. ЧЕЛЯБИНСКА»

6.1. Основными документами для организации деятельности Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» являются:

- положение о Совете МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»;
- список членов Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»;
- протоколы заседаний Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» .

6.2. Председатель Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью.

6.3. Заседания протоколируются.

6.4. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»

