Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 262 г. Челябинска»
454085, г. Челябинск, ул. Шуменская, 45, ☎ (351) 772-48-47, e-mail: mdouds262@mail.ru

ПРИНЯТ
педагогическим советом МБДОУ
от «01» сентября 2026 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ДС № 262 г. Челябинска»
В.Ф. Смольникова
Приказ № 137-у
От 01.09.2026 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»

на 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Челябинск, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
1. **Итоги деятельности в 2025-2026 учебном году**	3
1.1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года	3
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	13
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	16
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОО	25
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	25
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса	27
1.5. Анализ взаимодействия ДОО с социокультурными институтами	29
1.6. Анализ материально- технической базы	32
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОО	35
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения	38
1.9. Оценка системы управления ДОО	43
2. **Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДОО в 2025-2026 учебном году**	45
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО	45
2.2. Организационное обеспечение управления ДОО	46
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса ДОО	48
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОО	49
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	50
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления ДОО	52
3. Циклограмма управленческой деятельности	54
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	54
3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата	56
3.2.1. Циклограммы деятельности заведующего	56
3.2.2. Циклограммы деятельности зам. зав. по УВР	57
3.2.3 Циклограммы деятельности зам. зав. по АХР	58
4. Реализация годовых задач методической работы ДОО	59
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	59
4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2026-2027 учебном году	65

1. Итоги деятельности в 2025-2026 учебном году

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года

В 2025-2026 учебном году в ДОО решались следующие задачи:

1. *Продолжать работу по формированию патриотического воспитания дошкольников, посредством использования разнообразных форм взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников*

2. *Совершенствовать предметно-развивающую среду дошкольного образовательного учреждения, обеспечивающую развитие игровой деятельности воспитанников как ведущей для дошкольного возраста.*

Для эффективного решения задач в ДОУ были реализованы следующие теоретические и практические мероприятия с педагогами, детьми и родительской общественностью:

1. Реализация партнерской модели взаимодействия:

· Совместные мероприятия показали высокую родительскую активность: проведены праздники «День народного единства», «Колядки», фестиваль «Народные блюда Южного Урала».

· Организованы экскурсии к социально значимым объектам: Сад Победы (гр. 11), участие в фестивале военно-исторической реконструкции «Уральские герои» (гр. 4).

· Обеспечена информационная открытость: фотоотчеты и посты о патриотических мероприятиях систематически размещались в госпабликах ДОУ.

2. Индивидуализация и просвещение:

· Проведено анкетирование родителей по вопросам патриотического воспитания (выявлены запросы и уровень вовлеченности).

· Реализована акция «Мой папа герой» с оформлением стенгазет и семейных альбомов (гр. 12, 8, 7, 3, 4, 11, 6, 10). Отмечен высокий уровень участия семей военнослужащих и сотрудников силовых структур.

3. Современные формы работы:

· Проведено 15 открытых занятий для родителей, коллег, 2 занятия проведены в рамках работы РМО по патриотическому воспитанию для воспитателей Тракторозаводского района.

Дата	Группа	Тема занятия, образ. обл-ть	Педагог
20.11.25г	№ 9	«Национальное блюдо нашей семьи»	Осипова И.Е.
28.11.25	№ 3	«Сладкий букетик для мамы»	Юлбулдина А.М.
01.12.25	№ 9	«Мир, в котором я живу»	Киприянова Е.Б.
	№ 10	«Береза – символ России»	Комарова Н.В.
03.12.25	№ 5	«Матрешки» изо деятельность	Зубова Н.О.
04.12.25	№ 9	«Наша Родина, наша страна»	Шеина З.Ю.
	№ 7	«Мой город Челябинск»	Великанова К.С.
05.12.25	№ 11	«Моя Родина - РОССИЯ»	Сонина Т.В.
08.12.25	№ 12	«Моя семья, увлечения»	Пинаева Т.А.
09.12.25	№ 8	«Наша дружная семья»	Ильиных М.М.
10.12.25	№ 6	«Путешествие по родному краю»	Суворова М.А.
11.12.25	№ 3	«Сказка в гости к нам пришла»	Андронова О.О.
12.12.25	№ 4	«С чего начинается Родина»	Гаврилова Е.Н.
21.01.2026	№ 10	«Легенды Южного Урала»	Ляшенко О.С.
	№ 12	«Чугунное кружево»	Пинаева Т.А.

· Организована работа «Клуба молодой семьи» (рук. Худякова И.В., Аркадакская Н.О., Котова Н.А.) с проведением мастер-классов («Изготовление игрушки для малышей»).

· В группе № 10 реализован «Патриотический флешмоб» с использованием мультимедийных технологий.

· Педагогами ДОУ разработано и реализовано 10 проектов патриотической направленности (отмечается низкая активность группы № 2 — проект не предоставлен).

Группа №	Название проекта	Ф.И.О. отв - й
9	С чего начинается Родина	Осипова И.Е.
11	Наша Родина - Россия	Сонина Т.В.
12	Моя семья	Пинаева Т.А.
8	Семейный альбом	Ильиных М.М.
10	«Патриотический флешмоб. Исполнение песен о Родине»	Ермолина О.А. Ляшенко О.С.
7	Патриотическое воспитание в старшей группе	Великанова К.С. Вафина Р.Р.
3	Русские народные сказки	Юлбулдина А.М. Андронова О.О.
4	Моя малая Родина	Гаврилова Е.Н.

5	В гостях у матрешки	Зубова Н.О. Малышева В.С.
6	«Семья и семейные традиции, как один из компонентов патриотического воспитания»	Суворова М.А. Котова Н.А.

Вывод по задаче № 1: Работа по патриотическому воспитанию вышла на уровень системного социального партнерства. Родители трансформировались из пассивных наблюдателей в активных участников образовательного процесса. Формы работы (клубы, фестивали, реконструкции) признаны эффективными.

ИТОГИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧИ № 2
Тема: «Создание условий для развития игровой деятельности и приобщения детей к социокультурным нормам через взаимодействие всех участников образовательных отношений»

Цель: обогащение РППС, повышение компетенций педагогов и вовлечение семей в организацию игровой деятельности как ведущего вида деятельности дошкольников.

Выполненные мероприятия и результаты:

1. Работа с кадрами (профессиональные компетенции):
· Проведена серия 4 мастер-классов по ручному труду для педагогов: «Дерево жизни» (плетение), «Кокошник», «Бантики для волос», «Башкирский нагрудник яга». Изготовленные пособия пополнили игровые центры групп.
· Организован Калейдоскоп народных игр «Узнай Южный Урал» (представлены русские, татарские, башкирские, чувашские, армянские, азербайджанские игры). Опыт признан ценным для поликультурного воспитания.
2. Взаимодействие с семьей (просвещение и практика):
· Проведено 7 мастер-классов для родителей: «Игротека: Крестики-нолики», «Речевые игры дома», «Нейроигры», «Шьем игрушки из фетра», «Кукольная мастерская», «Логопедические бусы» и др. Родители освоили приемы развивающего досуга в домашних условиях.
3. Детская деятельность и событийность:
· Проведен «Месяц игр» (по неделям: дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные, подвижные и народные игры).
· В рамках марафона по ранней профориентации представлено 10 профессий с участием детей из 7 групп.
· Во всех группах систематизирована и пополнена картотека народных игр.
4. Развитие РППС и методическое обеспечение:
· Игровое пространство групп пополнилось атрибутами, созданными в ходе мастер-классов (трансформируемость и полифункциональность среды соблюдены).
· В календарных планах ежедневно отражается планирование всех видов игровой деятельности.

Вывод по задаче № 2: Условия для развития игры созданы полностью. Педагоги овладели современными технологиями руководства игрой. Семья стала полноправным участником игрового пространства. Форма «Месяц игр» зарекомендовала себя как эффективная и может быть рекомендована к ежегодному проведению.

В 2025-2026 учебном году в ДОУ продолжается деятельность по приоритетному направлению осуществления образовательной деятельности область социально – коммуникативное развитие. В течение учебного года внедрялся модуль «Мир профессий», ориентированный на раннюю профориентацию воспитанников ДОУ. Проведен традиционный мастер-класс по ранней профориентации для детей, который состоялся в ДОУ уже в четвертый раз. В этом году наши воспитанники окунулись в мир разнообразных профессий:

	Название профессии	Ответственный
1	Кабинет психолога	Вафина Р.Р., Великанова К.С. гр. № 7
2	Цветовод	Назарова Л.Л., Ляшенко О.С., Ермолина О.А. Гр.№ 10
3	Флорист (изготовитель букетов)	Суворова М. А, Котова Н.А., Гр.№ 6
4	Дизайнер (пластилин, бусины)	Ильиных М.М., гр. № 8
5	Гример	Сонина Т.В., Бутасова Н.А., гр. №11
6	Учитель-логопед	Шеина З.Ю., гр. № 9
7	Звукорежиссер	Муз. рук-ль Коновалова Н.А.
8	Модельер	Зубова Н.О., Малышева В.С. гр. № 5
9	Дизайнер ногтей «Рисуем и украшаем»	Гаврилова Е.Н., гр. № 4
10	Массажный кабинет. Врач-массажист	Андронова О.О., Гр.3

Психолог, цветовод, флорист (изготовитель букетов), дизайнер (пластилин, бусины), гример, учитель-логопед, звукорежиссер, модельер, дизайнер ногтей, врач-массажист – педагоги познакомили детей с разными сферами деятельности, чтобы мир труда заиграл для них яркими красками.
Каждый ребёнок смог попробовать себя в новой роли, узнать интересные факты о профессиях и даже создать что-то своими руками!

Дети унесли с собой не только новые знания, но и продукты своего труда: красивые букетики, бумажных куколок, наряженных в костюмы по своему вкусу из ткани, посаженные в горшочки растения, пробовали делать массаж разными предметами, создавать музыку с помощью деревянных палочек, делать грим и др.

В 2025г МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» присоединился к реализации инновационного проекта «Консолидация родителей и детей в мире ценностей башкирской культуры» МБДОУ «ДС № 88 г. Челябинска». Был заключен договор о сотрудничестве, совместной работе в данном направлении и обогащении образовательного пространства культурой Башкортостана. За 2025-26 учебный год была проведена следующая работа:

- разработаны тематические занятия для детей средней группы;

-собраны наглядные материалы: национальные костюмы, игрушки, предметы быта, иллюстрации;

- подготовлены презентации, игры, знакомящие ребят с праздниками, обычаями и фольклором народа;

- к нам перед Новым годом приезжал Кыш Бабай (башкирский Дед Мороз) со своей Снегурочкой, познакомились с национальными костюмами и музыкальным инструментом башкир.

На сегодняшний день мы добились следующих результатов:

- дети научились узнавать башкир их по национальным костюмам;
- ребята познакомились с народными сказками, песнями и играми;
- в группе создан мини уголок этнокультуры;
- активное участие родителей в мастер-классах, а так же в оснащении уголка материалами.
- Выступление воспитателя Юлбулдиной А.М. на педсовете ДОУ с результатами работы по данному направлению.
- Выступление: «Обмен опытом в рамках сетевого взаимодействия муниципальной инновационной площадки» - Абрамовских Е.Н., зам по УВР, на городском семинаре-практикуме «Фольклор и фольклористика XXI века в башкирской культуре», реализация инновационного проекта по башкирской культуре в МБДОУ «ДС № 88 г. Челябинска».

- поставили танец с дошкольниками «Башкирский танец с подносами», выложили в сетевом сообществе «В мире ценностей башкирской культуры» на конкурс творчества по башкирской культуре

Жизнь воспитанников детского сада является интересной и насыщенной. Внедряя и реализуя содержание календарно – тематического планирования образовательной программы ДОУ и Программы воспитания, в группах еженедельно проводятся интересные, познавательные мероприятия, что позволяет каждому ребенку проявлять свои таланты, общаться со сверстниками из других групп, радоваться своим успехам и поддерживать товарищей.

В 2025-2026 учебном году воспитанники и педагоги ДОУ участвовали в конкурсах, соревнованиях различного уровня (результативность):

№ п/п	Вид награды	Участники	Приказ, от кого Дата

1	**Грамота за участие** в отборочном этапе VII городского конкурса художественного чтения для детей дошкольного возраста «Читай-ка»	Воспитатель Гаврилова Е.Н., Хуснутдинова Камила	МБДОУ «ДС № 382 г. Челябинска», 20.10.2025г
2	**Диплом за участие** в районном детском спортивном празднике «Малышок»	Воспитатель Гаврилова Е.Н., 10 детей	Администрация Тракторозаводского р-на г. Челябинска, 24.10.2025г
3	**Грамота за участие** в отборочном этапе городского фестиваля конкурса технического творчества для старших дошкольников «ЛегоБум», команда «Ты и Я»	Воспитатель Гаврилова Е.Н., 3 детей	Комитет по делам образования города Челябинска, 25.11.2025г
4	**Благодарность:** за участие в XXVIII фестивале искусств работников образования Тракторозаводского района «Меридианы любви - 2026» (Коллективу МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»	Воспитатели: Великанова К. С., Комарова Н.В., Ляшенко О.С., Малышева В.С., Осипова И.Е., Суворова М.А., Юлбулдина А.М., Вафина Р.Р., Учитель - дефектолог, Назарова Л.Л. Учитель -логопед Худякова И.В. Хореограф: Шуховцева М.С. Дети: Малышева Настя, Великанова Ева	Тракторозаводская районная оргагизация Профсоюза г. Челябинска, 03.2026г
5	**Диплом Лауреата I степени** (№ D60602-1299 Протокол итогов № 06 от 25.02.2026г) III Всероссийский конкурс творческих, учебно-образовательных и исследовательских работ, посвященных природе, культуре и истории Урала «Уральские просторы», танцевальный коллектив «Дебют», в номинации: хореография, в категории:	Воспитатели: Великанова К. С., Комарова Н.В., Ляшенко О.С., Малышева В.С., Осипова И.Е., Суворова М.А., Юлбулдина А.М., Вафина Р.Р., Учитель - дефектолог, Назарова Л.Л.	Арт Птица Международный центр творческого развития art-ptica.ru, 12.03.2026г

	творческий коллектив, за работу: «Мамины глаза»	Учитель -логопед Худякова И.В. Хореограф: Шуховцева М.С. Дети: Малышева Настя, Великанова Ева	
6	**Диплом лауреата** районного тура XXXII ежегодного городского фестиваля творчества детей-инвалидов и детей с ОВЗ «Искорки надежды» в номинации «Декоративно-прикладное, изобразительное и техническое творчество»	2 реб, педагоги Сонина Т.В., Бутасова Н.А.	Администрация Тракторозаводского района города Челябинска, 27.03.2026г
7	**Диплом Лауреат II степени** отборочного этапа городского фестиваля конкурса академического пения «Звонкие голоса»,	Муз. рук-ль Коновалова Н.А., ребенок Хуснутдинова Камила	Комитет по делам образования города Челябинска, 03.2026г.
8	**Диплом Лауреат I степени** отборочного этапа городского фестиваля конкурса академического пения «Звонкие голоса», ансамбль «Акварельки» солисты Суконных В., Джонова С.	Муз. рук-ль Родионова И.А., 5 детей	Комитет по делам образования города Челябинска, 03.2026г.
9	**Диплом Лауреат II степени** отборочного этапа городского фестиваля конкурса академического пения «Звонкие голоса», Нуриманова Анжелика,	Муз. рук-ль Родионова И.А., 1 ребенок	Комитет по делам образования города Челябинска, 03.2026г.
10	**Диплом Лауреата I степени и статуэтка** городского фестиваля-конкурса академического пения «Звонкие голоса», ансамбль «Акварельки»	Муз. рук-ль Родионова И.А., 5 детей	Приказ № 557-у Комитета по делам образования города Челябинска, 23.03.2026г.
11	**Диплом за участие** в 79-й районной легкоатлетической эстафете, посвященной Году единства России	Воспитатель Гаврилова Е.Н., 10 детей	Администрация Тракторозаводского р-на г. Челябинцуска, 28.04.026г

12	**Грамота за III** место в отборочном этапе соревнований по детской спортивной аэробике в рамках городской спартакиады старших дошкольников	Рук-ль команды Шумилова В.А. 2 детей	Комитет по делам образования города Челябинска, 30.04.2026 г
13	**Диплом Лауреата II степени** отборочного тура фестиваля-конкурса детского художественного творчества дошкольных образовательных организаций г. Челябинска им. Г.Ю.Эвнина «Хрустальная капель», танцевальный коллектив «Улыбка», хореографический номер «Месяц над водой»	Рук-ль Шуховцева М.С., 11 детей	Приказ Комитета по делам образования города Челябинска № 908-у от 04.05.2026г
14	**Диплом Лауреата I степени** отборочного тура фестиваля-конкурса детского художественного творчества дошкольных образовательных организаций г. Челябинска им. Г.Ю.Эвнина «Хрустальная капель», вокальный ансамбль «Акварельки», вокальный номер «Радуга»	Муз. рук-ль Родионова И.А., 5 детей	Приказ Комитета по делам образования города Челябинска № 908-у от 04.05.2026г
15	**Диплом Лауреата I степени** отборочного тура фестиваля-конкурса детского художественного творчества дошкольных образовательных организаций г. Челябинска им. Г.Ю.Эвнина «Хрустальная капель», Хуснутдинова Камила, вокальный номер «Рыжий кот»	Муз. рук-ль Коновалова Н.А., ребенок Хуснутдинова Камила	Приказ Комитета по делам образования города Челябинска № 908-у от 04.05.2026г
16	**Благодарственное письмо** за участие во втором благотворительном концерте-спевке «Синий платочек» в поддержку бойцов СВО	Муз. рук-ль Коновалова Н.А., ребенок Хуснутдинова Камила	Министерство культуры Челябинской области, 24.05.2026г
17	**Благодарность** за активную деятельность в работе городского профессионального сообщества воспитателей ДОО г. Челябинска в 2025-26 учебном году	Суворовой М.А.	ГПС воспитателей г. Челябинска, 06.2026г

18	**Благодарность** за активную деятельность в работе городского профессионального сообщества воспитателей ДОО г. Челябинска в 2025-26 учебном году	Ляшенко О.С.	ГПС воспитателей г. Челябинска, 06.2026г
19	**Благодарность** за активную деятельность в работе городского профессионального сообщества воспитателей ДОО г. Челябинска в 2025-26 учебном году	Пинаевой Т.А.	ГПС воспитателей г. Челябинска, 06.2026г
	Грамота за участие в районном отборочном этапе муниципального конкурса «Педагог года в дошкольном образовании» в 2025 г, номинация «Педагогическое мастерство» Сертификат участника Приняла участие в ярмарке педагогический идей «Моя педагогическая находка»	Осипова И.Е.	Комитет по делам образования г. Челябинска, 30.10.2025г ГПС воспитателей, 25.03.26г

Участие педагогов МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» в мероприятиях района, города в 2025-26 уч.г.

№ п/п	Мероприятие	Ф.И.О. участника	Дата
1	РМО воспитателей ДОУ Тракторозаводского р-на. Тема: «Педагогические чтения «Просвещение родителей: рекомендации, эффективные практики, педагогические находки» Выступление: **«Инновационные формы работы с родителями в ДОУ»**	Суворова М.А., воспитатель	12.11.2025г
2	Практический семинар учителей-логопедов Тракторозаводского р-на г. Челябинска. Тема: «Логопедическая работа по профилактике речевых нарушений у детей раннего и мл. дош. возраста». Выступление: **«Алгоритм логопедической работы по профилактике речевых нарушений у детей мл. дош. возраста**	Аркадакская Н.О., Худякова И.В., учителя-логопеды	18.11.2025г
3	Семинар методического объединения учителей-дефектологов Тракторозаводского р-на г. Челябинска. Тема: «Практические инструменты учителя-дефектолога: от вопроса к решению». Выступление: **«Технологическая карта «Умная игрушка»»**	Назарова Л.Л., учитель-дефектолог	10.12.2025г

4	Районный практико-ориентированный семинар для молодых специалистов. Тема: «Формирование связной речи у детей с ТНР в процессе совместной работы учителя-логопеда с родителями и воспитателями». Выступление: **«Применение технологий по развитию критического мышления в работе учителя-логопеда в ДОО**	Аркадакская Н.О., Худякова И.В., учителя-логопеды	20.01.2026г
5	ГПС. Открытые педагогические мероприятия с детьми дош. Возраста, РМО Тракторозаводского р-на г. Челябинска. Выступление: - **«Легенды Южного Урала». Занятие с детьми об уникальных местах Южного Урала»,** **- «Чугунное кружево», интегрированное занятие**	Ляшенко О.С., воспитатель, Пинаева Т.А., воспитатель	28.01.2026г
6	Городской семинар-практикум «Фольклор и фольклористика XXI века в башкирской культуре», реализация инновационного проекта по башкирской культуре. Выступление: **«Обмен опытом в рамках сетевого взаимодействия муниципальной инновационной площадки»**	Абрамовских Е.Н., зам по УВР	29.01.2026г
7	ГПС воспитателей, Ярмарка педагогический идей «Моя педагогическая находка», (Сертификат участника)	Осипова И.Е.	25.03.26г
8	МАУ ДПО «Челябинский институт просвещения», Августовская конференция, Выставка метод. материалов по ранней профориентации. Игры на фетре по профессиям.	Котова Н.А.	08.2026г
9	МАУ ДПО «Челябинский институт просвещения», ГПС замов, ст. воспитателей, практико-ориентированное мероприятие «Методический навигатор: нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ». Выставка метод. Материалов «Мягкая карта России, Челябинской области», «Терренкуры в ДОУ»	Котова Н.А.	19.05.2026г

РЕЗЮМЕ: Высокая активность педагогов при участии в конкурсах и методической работе профессиональных объединений говорит о заинтересованности коллектива в реализации творческого потенциала и получении результатов профессиональной деятельности. Наиболее продуктивные результаты показывают узкие специалисты. В связи с чем, необходимо усилить активность и качество деятельности воспитателей при подготовке воспитанников и конкурсных материалов, для получения высокой результативности и участия в городских, региональных и всероссийских этапах.

Подводя итоги исполнения коллективом годовых задач, мы делаем вывод, что целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Здоровье детей, посещающих ДОО, является предметом пристального внимания коллектива. Дважды в год проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей, ежегодно проводится углубленный медосмотр воспитанников ДОО 3-х, 6-ти и 7-ми лет.

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2023 г.	17	8,1%	9	4,3%	1	0,5%		
2024 г	16	7,24%	9	4,07%	0	0	2	0,9%
2025 г.	15	7%	10	4,8%	0	0	3	1,4%

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

Мониторинг физического развития	Освоено	Не освоено
Всего детей в ДОО 212, из них:	80%	20%

Анализируя результаты физического развития воспитанников к концу учебного года, мы отмечаем высокий результат, указывающий на системную физкультурно-оздоровительную работу, достаточную двигательную активность и сформированность основных движений у большинства воспитанников.

Заболеваемость

Показатели	**2023**	**2024**	**2025**
Среднесписочный состав	204	221	212
Всего дней посещения	26655	34846	32387
Посещаемость	60,69	63,58	62,11
Посещаемость на 1 ребенка в год	130,66	157,67	147,21
Пропуски	17265	19962	19977
Всего пропусков по простудным заболеваниям	1713	1957	1949
Число пропусков на одного ребенка в год	84,63	90,33	94,23
Число пропусков по простудным заболеваниям на 1 ребенка	8,39	8,86	8,9
Средняя продолжительность одного заболевания	9	9	9
Количество случаев заболевания	171,3	191	189
Количество случаев на одного ребенка	8,3	8,5	8,7
Количество часто и длительно болеющих детей	16	18	19
Число детей ни разу не болевших за год	7	7	8
Индекс здоровья (%): (число ни разу не болевших в году детей/ на списочный состав) *100	3,43	2,71	3,9

Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	5 группа
2023г	8 % (17 чел.)	81,9 % (172чел)	7,1 % (15чел.)	3 % (6 чел.)	
2024г	8,5 % (19 чел.)	81,5 % (180чел)	9,5% (21чел.)	0,5% (1чел.)	
2025г	7,5% (16чел.)	80% (170чел)	12% (25чел.)	0,5% (1чел.)	

Общая тенденция: наблюдается устойчивое ухудшение состояния здоровья детей на фоне роста числа пропусков и хронических патологий.

1. Посещаемость и пропуски:

· Посещаемость выросла в 2024 г. (63,58%), но в 2025 г. снизилась до 62,11%.

· Общее число пропусков неуклонно растет (с 17 265 до 19 977). Пропуски на одного ребенка в год выросли с 84,6 до 94,2 (рост на 11%).
· Пропуски по простудным заболеваниям на 1 ребенка также выросли (с 8,39 до 8,9).

2. Заболеваемость:

Средняя продолжительность болезни стабильна (9 дней).
· Количество случаев заболеваний на одного ребенка выросло с 8,3 до 8,7.
· Число часто и длительно болеющих детей увеличилось с 16 до 19 человек.
· Индекс здоровья крайне низкий (3–4%) и остается практически без положительной динамики (колеблется от 2,71% до 3,9%).

3. Распределение по группам здоровья (ключевой негативный момент):

Происходит выраженное ухудшение структуры здоровья:
1-я группа (здоровые) снизилась с 8% до 7,5%.
2-я группа (функциональные отклонения) снизилась с 81,9% до 80%.
3-я группа (хронические болезни в стадии компенсации) резко выросла с 7,1% до 12% (+ почти в 1,7 раза).
· Положительный момент: снизилась доля 4-й группы (с 3% до 0,5%), однако это не перекрывает рост хронических заболеваний среди остальных детей.

Вывод: Динамика свидетельствует о прогрессирующем ухудшении резистентности организма детей (рост частоты простуд и общей заболеваемости) и накоплении хронической патологии (скачок 3-й группы здоровья). Требуется усиление профилактических, закаливающих и

Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ п/п	Классификация болезней	2023	**2024**	2025
1	Болезни органов дыхания	3	4	4
2	Болезни эндокринной системы	14	9	10
3	Болезни органов пищеварения	6	5	5
4	Болезни мочеполовой системы	1	1	1
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	4	4	3

6	Болезни костно-мышечной системы	15	13	12
7	Болезни нервной системы	4	6	7
8	Болезни системы кровообращения	5	7	6
9	Психические расстройства	1	9	10
10	Врожденные аномалии	2	2	2

Ведущее место в патологии занимают заболевания органов дыхания, эндокринной, нервной системы (синдром СДВГ, ЗРР, ЗПМР), болезни костно-мышечной системы, (по МКБ в эту группу входят плоскостопие, которые дают основное количество наблюдаемых).

Большое количество патологий объясняется несколькими причинами:
- ухудшением здоровья населения вообще;
- врожденными патологиями детей;
- неблагополучными социальными условиями;

и тем, что все дети, поступающие в детский сад, имеют в анамнезе диагностированные патологии разного рода.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2025-2026 учебном году

Всего детей по группам	**Характер адаптации**			
	Легкая	**Средней тяжести**	**Тяжелая**	**Крайне тяжелая**
2023г	30%	62%	8%	-
2024 г	26%	67%	7%	
2025	27%	68%	5%	

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. Основная тенденция: структура адаптации смещается в сторону средней тяжести при снижении как лёгкой, так и тяжёлой форм.

· Лёгкая адаптация — снизилась с 30% до 27% (незначительное уменьшение).

· Средней тяжести — выросла с 62% до 68% (стала преобладающей).

· Тяжёлая — сократилась с 8% до 5% (положительная динамика).

·Крайне тяжёлая — не регистрируется все годы.
Вывод: большинство детей адаптируются со средней степенью выраженности. Отсутствие крайне тяжёлых случаев — хороший показатель, но рост доли средней тяжести и падение лёгкой требуют усиления индивидуальной психолого-педагогической поддержки для облегчения адаптационного периода.

Данные о травматизме

Место	**2023**	**2024**	**2025**
В ДОУ	1	1	0
Дома	0	0	0

Резюме: Положительная динамика укрепления здоровья воспитанников наблюдается, что говорит об эффективности системы здоровьесбережения в ДОУ, позволяющей спрогнозировать и предупредить детскую заболеваемость.

Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает достаточный уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне.

1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	0
2.	Заместитель заведующего	1	0
3.	Старший воспитатель	1	0
4.	Воспитатель	17	2
5.	Психолог	0	1
6.	Инструктор физкультуры	1	0
7.	Музыкальный руководитель	2	0
8.	Учитель-логопед	5	1
9.	Учитель-дефектолог	3	1

По результатам кадрового анализа, педагогическую деятельность в дошкольной образовательной организации осуществляет творческий коллектив педагогов, состоящий из 28 человек.

Распределение педагогических работников по возрастным группам:

- До 30 лет – 2 человека (7,1%);
- 30-40 лет – 8 человек (28,6%);
- 41-50 лет – 12 человек (42,8%);
- 51-60 лет – 2 человек (7,1%);
- Свыше 60 лет – 4 человек (14,4%).

Основной состав педагогов – люди в возрасте от 30-50 лет. Это педагоги, которые располагают опытом, профессиональным мастерством, настроены на саморазвитие и обновление содержания образования и образовательных технологий.

Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	2023-2024 уч. год		2024-2025 уч. год		2025-2026 уч. год	
	Кол-во педагогов	%	Кол-во педагогов	%	Кол-во педагогов	%
Высшее	16	59,3%	17	60,7%	19	67%

Высшее непедагогическое и переподготовка	2	7,4 %	2	7,1%	2	7,1%
Среднее профессиональное педагогическое	9	33,3%	9	32,2%	9	32%

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	2023-2024 уч. год		2024-2025 уч. год		2025-2026 уч. год	
	Кол-во педагогов	%	Кол-во педагогов	%	Кол-во педагогов	%
Высшая квалификационная категория	7	25,9%	7	25%	8	29%
Первая квалификационная категория	12	32,4%	12	43%	12	43%
Соответствие занимаемой должности	6	22,2%	6	21%	3	11%
Без квалификационной категории	2	7,4%	3	11%	5	17%

Таким образом, в 2025-2026 году сохранилось количество педагогов, имеющих высшую квалификационные категорию, на 1% повысилось количество педагогов с 1-й категорией в связи с сохранением педагогических кадров. Количество педагогов, аттестованных на соответствие занимаемой должности, также повысилось на 3 %. Количество педагогов без категории увеличилось на 3 человека за счет принятия на работу сотрудников без опыта

На сегодняшний день, аттестацию прошли и имеют квалификационные категории 83% педагогов ДОО.

Аттестация педагогических кадров в течение учебного года

Квалификационная категория	2023-2024 уч. год	2024-2025 уч. год	2025-2026 уч. год
Высшая категория	2 (7,4%)	3 (10,7%)	2 (7,14%)
Первая категория	2 (7,4%)	4 (14,3%)	3 (10,7%)
Соответствие занимаемой должности	3 (11,1%)	0 (0%)	0

За 2025-2026 учебный год повысился уровень квалификации педагогических работников.

Аттестовались в учебном году на высшую категорию – 6 педагогов:

- Высшую категорию:
  - Родионова И.А., музыкальный руководитель (подтверждение);

- Коновалова Н.А., музыкальный руководитель;
- Ляшенко О.С., воспитатель;
- Андронова О.О., воспитатель.
- Киприянова Е.Б., учитель-дефектолог,
- Комарова Н.В., воспитатель

- на первую категорию – 3 педагога: На I категорию:
  - Вафина Р.Р., воспитатель;
  - Гаврилова Е.Н., воспитатель;
  - Юлбулдина А.М., воспитатель;

Стаж работы педагогов ДОО

Педагогический стаж (полных лет)	2023-2024 уч. год		2024-2025 уч. год		2025-2026 уч. год	
	Количество педагогов	%	Количество педагогов	%	Количество педагогов	%
До 3-х лет	2	7,4%	5	18%	3	11%
3 - 5 лет	4	14,8%	2	7%	4	14%
6 -10 лет	5	18.5 %	7	25%	7	25%
11 -15 лет	4	14,8%	4	14%	4	14%
16 - 20 лет	4	14,8%	3	11%	4	14%
20 и более лет	8	29,6%	**7**	**25%**	6	22%

Общая численность: 27–28 педагогов (незначительные колебания).

Основные тренды (2023–2026):

1. Омоложение кадров: Доля педагогов со стажем до 3 лет выросла с 7,4% до 11% (пик — 18% в 2024–2025), что говорит о притоке молодых специалистов.

2. Стабильность опытной группы: Категория 6–10 лет стабильно растёт (с 18,5% до 25%) — это кадровое ядро.

3. Снижение ветеранов: Группа «20 и более лет» сокращается (с 29,6% до 22%) — естественная убыль старшего поколения.

4. Средний стаж (3–15 лет) держится на уровне ~44–53% от общего состава.

Вывод: Коллектив постепенно молодеет при сохранении баланса опытных сотрудников. Требуется усилить наставничество для передачи знаний от уходящих ветеранов новым педагогам.

Данные показывают трансформацию коллектива: приток новой крови на фоне сокращения наиболее опытной части. Удержание и развитие педагогов на всех этапах карьеры становится критически важным.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою

квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБУ ДПО ЧИРО, МАУ ДПО «ЦРО г. Челябинска», семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку по программам повышения квалификации в условиях реализации ФГОС дошкольного образования. В ДОО данный показатель составляет 89%.

Курсовая подготовка педагогов ДОО

2023г	2024г	2025г
ГБОУ ДПО ЧИППКРО «Современные подходы к реализации содержания и технологий дополнительного образования детей» (72 ч)-1 «Теория и методика воспитания и обучения детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» (72 ч) – 3 «Теория и методика музыкального воспитания детей в условиях реализации ФГОС» (72 ч) – 1 «Современные образовательные технологии в условиях реализации ФГОС» (72 ч)-2 **МБУ ДПО ЦРО** «Психолгог – педагогическое сопровождение детей младенческого и раннего возраста» (72 ч.) – 1 **ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора** «Основы здорового питания дошкольников» (15 ч) – 6ч **Новая академия практической психологии (ACADEMY-PP.RU)** Онлайн-тренинг «От инсайтов к действиям» (2,5ч) - 1	**МАУ ДПО ЦРО** «Управление современным дошкольным образованием» (Майер А.А.) 26.01.2024г. (Сертиф.,10 ч.) – 1ч. «Реализация педагогических технологий в решении актуальных проблем педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС ДО» (удост.72ч) 07.03.24г – 4ч. «ИКТ в деятельности специалиста (повышенный уровень)», (удост. 36ч) 21.02.24г – 5ч. «Основы работы с электронными таблицами», (уост. 36ч) 03.24г – 2ч. «Развитие музыкальной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» (Удост. 72ч) 15.11.24г – 1 чел. «Создание мультимедийных проектов», (36 ч.), 05.12.24г. – 1 чел. «Создание мультимедийных проектов», (36 ч.), 12.24г. – 3 чел.	**МАУ ДПО ЦРО** «Муниципальная модель наставничества ДОО города Челябинска «#Наставникцентр»», 17.04.2025, (сертиф. Участник вебинара) – 1 чел. «Развитие дошкольного образования в условиях единого образовательного пространства. Педагогическое просвещение родителей», (удост.16 ч.), 18.02.2025г – 1 чел. «Психолого-педагогическое сопровождение детей младенческого и раннего возраста» (72ч), 06.03.25г – 1 чел. **МАУ ДПО "Челябинский институт Просвещения"** «Развитие дошкольного образования в условиях единого образовательного пространства. Педагогическое просвещение родителей», (удост.16 ч.), 14.11.25г – 2 чел. **РАНХиГС** **«**Искусственный интеллект в образовании», 14.11.2025г (удост.72ч) – 1чел.

Онлайн-тренинг «Детская агрессия и взрывное поведение: современные психологические техники» (2,5ч) -1 **Институт повышения квалификации и переподготовки «Дефектология ПРОФ»** «Наставничество-способ передачи ЗУНов в работе с детьми с ОВЗ» (6ч.) – 1 **ООО «Инфоурок»** «Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО» (72ч.) - 1	«Визуализация и презентация информации с помощью ИКТ» (36ч) 10.24г - 2 чел. **ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора** «Основы здорового питания дошкольников» (15 ч) – 5ч. **ГБУ ДПО ЧИРО** «Теория и методика воспитания и обучения детей с ОВЗ», (удост.72ч), 23.03.2024 – 4ч. «Педагогика и методика дошкольного образования детей с ОВЗ». (294ч). Диплом о профессиональной переподготовке. 08.24г – 1 «Теория и методика воспитания и обучения детей с ОВЗ», (72ч), 11.24г – 1чел. **Автор методик по семейному воспитанию Н.М. Метенова, г. Ярославль** «Родительское собрание в детском саду: нестандартные решения, новые формы и содержание», (16ч), 05.12.24г. – 5 чел. **ЧОУ ДПО «Логопед-Профи»** «Нейродефектология – перспективное направление коррекции нарушений развития ребенка», (сертиф., 12ч) 22.02.24 – 1 чел. **Дефектология ПРОФ. Институт повышения**	**ГБУ ДПО ЧИРО** «Аттестация педагогических работников как механизм совершенствования их проф. компетентности в условиях введения профессиональных стандартов». (удост.24ч), от 14.02.25 – 1 чел. «Современные технологии образовательной деятельности в ДОО: проектирование и применение», (72ч., удост.) – 5 чел. Профессиональная переподготовка в сфере управления образовательными организациями «Технология управления персоналом», диплом о проф. переподготовке, 31.10.25г. – 2 чел. **Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»** «Инклюзивное образование: практические подходы и законодательные нормы в рамках реализации ФАОП, обновленных ФГОС и Концепции психолого-педагогического сопровождения», (удост., 36ч) 01.25 – 2 чел. **ЧОУ ДПО «Логопед-Профи»** «Теоретические и практические аспекты логопедической работы в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФАОП ДО и профессиональным стандартом «Дефектолог», (удост., 360 ч.), 25.03.25 - 1

	квалификации и переподготовки «Развитие логического мышления у детей дош. воз-та. Авторская модульная программа», 6ч, 10.24г. – 1 чел. **Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»** Интеграция информационных технологий и коммуникационных инструментов в профессиональную деятельность педагога в условиях реализации ФОП, (36ч), 11.24г – 2 чел	чел. **Автор методик по семейному воспитанию Н.М. Метенова, г. Ярославль** «Современное родительское собрание в детском саду: нестандартные решения, новые формы и содержание», (16ч), 22.02.25г – 2 чел.

Потребность в курсовой подготовке обновляется ежегодно, для педагогов составляется график прохождения курсовой подготовки на следующий календарный год.

Таким образом, за учебный год 19 чел - 68% педагогов прошли курсовую подготовку.

Следующим критерием является системная работа сайта. В целях исполнения ст. 29 Федерального закона «Об образовании в РФ» регламентирующей информационную открытость образовательной организации, в ДОУ функционирует официальный сайт учреждения, который подвергается периодическому контролю Комитета по делам образования и Регионального центра оценки качества образования и Прокуратуры. Личный информационный ресурс ведет: учитель – дефектолог Киприянова Е.Б., Суворова М.А., воспитатель, создали блоги Коновалова Н.А., музыкальный руководитель и Шеина З.Ю., учитель-логопед. Этот показатель составляет всего 14,3% от числа педагогических работников.

Критерии эффективности деятельности ДОО учитывают участие педагогов в инновационной деятельности и участие в методических мероприятиях районного и городского уровня (указано в таблице выше).

Участие педагогов в редакционно-издательской деятельности 2025-26 уч.г.

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Авторы

1	Конспект занятия в средней гр. «Символы России»	Международный образовательный портал МААМ, Св-во о публикации 1781584-016-015, 15.09.2025г http://www.maam.ru/detskijsad/konspekt-zanjatija-v-srednei-grupe-po-teme-simvoly-posi.html	Андронова О.О.
2	«Трудовое воспитание летом»	В Госпабликах МБДОУ «ДС № 262 г.Челябинска», 2025-07-16, адрес: https://vk.com/dou_262?w=wall-217753967_829	
3	Конспект занятия по ознакомлению с художественной литературой "Сказочные домики" в средней группе	Международный образовательный портал МААМ, Св-во о публикации 1781590-016-015, 15.09.2025г http://www.maam.ru/detskijsad/konspekt-zanjatija-po-oznakomleniyu-s-hudozhestvenoi-literaturoi-1878653.html	
4	Конспект занятия по созданию куклы-оберега из ниток	Международный образовательный портал МААМ, https://www.maam.ru/detskijsad/master-klas-kukla-obereg-1885187.html 10.10.2025г.	Вафина Р.Р.
5	Буклет для родителей "Техника рисования манкой для детей"	Госпаблики МБДОУ "ДС № 262 г. Челябинска" в ВК, 17.10.2025г. https://vk.com/dou_262	
6	Методическая разработка. Открытое занятие с детьми второй младшей группы «В гости к нам спешит зима»	Международный образовательный портал МААМ, Св-во о публикации 1783211-158-159, 23.09.2025г http://www.maam.ru/detskijsad/otkrytoe-zanjatie-s-detmi-2-mladshei-grupy.html	Родионова И.А.
7	Конспект открытого занятия «Уральский край - земля родная»	Объединенный центр проведения и разработки интерактивных мероприятий "Рассвет педагога"", https://svet-pedagoga.ru/pdf/209725 , 14.09.2025	
8	Конспект занятия "Мир, в которм я живу" (подготовительная к школе группа для ддетей с ЗПР)	Сайт «Инфоурок», Веб – адрес публикации: https://infourok.ru/konspekt-zanyatiya-mir-v-kotorom-ya-zhivu-podgotovitelnaya-k-shkole-gruppa-dlya-detej-s-zpr-8046179.html , 22.11.2025г	Киприянова Е.Б., учитель-дефектолог
9.	Метод. материал «Особые образовательные потребности дошкольников с задержкой психического развития»	Сайт «Мультиурок» адрес публикации: http://multiurok.ru/files/osobye-obrazovatelnye-potrebnost-doshkolnikov-s-z.html . Свидетельство MUF2426348, 24.11.2025г	Комарова Н.В.
10.	Из опыта работы «Эффективность введения комплекса	Сайт «Мультиурок» адрес публикации: http://multiurok.ru/files/iz-opyta-raboty-effektivnost-vvedenie-kompleksa-di.html .	

	дидактических игр в работу воспитателя на начальном этапе обучения грамоте»	Свидетельство MUF2426330, 24.11.2025г	
11.	Мастер–класс по рисованию ёжика в осеннем лесу	Группа городского профессионального сообщества воспитателей по изодеятельности г. Челябинска, адрес публикации: https://vk.ru/wall-232616248_52 20.10.2025г	
12	Конспект логопедического занятия на тему «Путешествие в страну звука и буквы М» (6-7 лет)	Сайт «Инфоурок», Веб – адрес публикации: https://infourok.ru/konspekt-logopedicheskogo-zanyatiya-na-temu-puteshestvie-v-stranu-zvuka-i-bukvy-m-6-7-let-7947589.html, 16.08.2025г Свидетельство о публикации Э363677022	Шеина З.Ю., учитель-логопед
	Конспект логопедического занятия на тему «Путешествие в страну звуков и букв» (6-7 лет)	Сайт «Инфоурок», Веб – адрес публикации: https://infourok.ru/konspekt-logopedicheskogo-zanyatiya-na-temu-puteshestvie-v-stranu-zvukov-i-bukv-6-7-let-7947588.html, 16.08.2025г Свидетельство о публикации ЩД89833550	
13.	«День народного единства» Открытое занятие для детей 6-7 лет	Международный образовательный портал МААМ, Св-во о публикации 1802695-016-015, 03.12.2025г http://www.maam.ru/detskijsad/den-narodnogo-edinstva-1902386.html	Гаврилова Е.Н.
	Театрализованное представление в ДОУ «Приключение Светофорика», публикация в Госпабликах МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска»	В Госпабликах МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», адрес: https://vk.com/wall-217753967_1006, 12.11.2025г	
	Репортаж с фестиваля военно-исторической реконструкции «Уральские герои».	В Госпабликах МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», Адрес: https://vk.com/wall-217753967_926, 26.09.2025г	
14	Конспект открытого занятия по нетрадиционной технике рисования	Сайт «Инфоурок», Веб – адрес публикации: https://infourok.ru/konspekt-na-otkrytoe-zanyatie-po-netradicionnoj-tehnike-risovaniya-7978567.html. 24.09.2025г. Свидетельство о размещении авторского материала на сайте invourok.ru ВЯ52375684	Юлбулдина А.М.

	Методическая разработка. Беседа к Дню народного единства.	Сайт «Инфоурок», Веб – адрес публикации: https://infourok.ru/beseda-k-dnyu-narodnogo-edinstva-7978557.html. Свидетельство о размещении авторского материала на сайте invourok.ru ET45301108 24.09.2025г	
	Консультация для родителей «Значение дидактической игры в жизни детей»	Сайт «Мультиурок», Веб – адрес публикации: https://multiurok.ru/files/konsultatsiia-dlia-roditelei-znachenie-didaktiches.html. 27.09.2025г. Свидетельство о публикации MUF2404248.	
	Метод. материал «Польза развития мелкой моторики рук»	Сайт «Мультиурок», Веб – адрес публикации: https://multiurok.ru/files/polza-razvitiia-melkoi-motoriki-ruk.html. 27.09.2025г. Свидетельство о публикации MUF2404244.	
15	Публикация в Госпабликах МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» «Открытые занятия в ДОУ»	В Госпабликах МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска», Адрес: https://vk.ru/wall-217753967_1120, 28.01.2026г	Ляшенко О.С., воспитатель
	Познавательное занятие в старшей группе «Легенды Южного Урала»	Педагогическое издание «Вестник просвещения» https://vestnikprosveshheniya.ru/publikacii/na_portale/material?n=70155 сертификат о публикации м-ла на сайте педагогического издания № 32631122307 от 31.01.2026г	
	Занятие по конструированию открытки-магнита на 23 февраля в подготовительной группе ЗПР	Педагогическое издание «Вестник просвещения» https://vestnikprosveshheniya.ru/publikacii/na_portale/material?n=68576 сертификат о публикации м-ла на сайте педагогического издания № 32515133728 от 15.12.2025г	
	Паспорт творческого проекта по Легоконструированию Редактор издания «Вестник просвещения»	Педагогическое издание «Вестник просвещения» https://vestnikprosveshheniya.ru/publikacii/na_portale/material?n=68579 сертификат о публикации м-ла на сайте педагогического издания № 32515133916 от 15.12.2025г	

Резюме: Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	73%
Соответствие работников квалификационным требованиям по	Соответствие

занимаемым ими должностям	
Укомплектованность педагогическими кадрами	79%
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	18%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	14%

Об эффективности (недостатках) управления кадровым потенциалом ДОО можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Наличие
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Наличие
Персонификация повышения квалификации педагогов	Наличие

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий высокую активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОО

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	95%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	97%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	95%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	87%
	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	37%
	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	98%
	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с	Наличие

		социумом	
		Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	2
	Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	2
	Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	69%
	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	2
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	2
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3
	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	2
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	2
		Наличие условий для общения и совместной	

		деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	2

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность расписания занятий	Соблюдение требований СанПин при проведении образовательной деятельности	Соблюдение
		Соответствие расписания занятий возрастным особенностям детей	Соответствие
	Эффективность организации образовательной деятельности	Обеспечение развивающего характера образовательной деятельности	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	3
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	2
	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП и АОП ДОУ	2
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	2
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО	2
	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие
		Своевременность обновления оборудования	2

Резюме: Ежегодно в ДОУ осуществляется всесторонняя оценка качества образования, результаты которой формируют единую базу сведений о деятельности дошкольных образовательных организаций.

По результатам мониторинга реализации ФГОС ДО в 2024-2025 учебном году, были получены следующие результаты:

- качество образовательной программы дошкольного образования, включая

адаптированные – оптимальное;

- качество содержания образовательной деятельности в ДОО – оптимальное;
- качество образовательных условий в ДОО – оптимальное;
- качество взаимодействия с семьей в ДОО – оптимальное;
- качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу в ДОО – оптимальное;
- качество управления ДОО – достаточное.

Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что:

97% родителей положительно оценивают качество основной образовательной программы ДОУ.

Анализируя результаты самообследования и мониторинга эффективности деятельности руководителя ДОУ за 2025 – 2026 учебный год получен результат – выше среднего (78%- 43 балла). Таким образом, управление образовательным процессом в ДОУ осуществляется достаточно эффективно.

Говоря о результатах образовательной работы с детьми, мы опираемся на результаты мониторинга уровня освоения программы на конец учебного года.

№ п/п	Образовательная область	Освоено	Не освоено	Освоено	Не освоено	Освоено	Не освоено	Прим. (рейтинг)
		2023-24 уч.г		**2024-25 уч.г.**		**2025-26 уч.г.**		
1	Познавательное развитие	78,18%	21,82%	78,36%	21,64	78,73%	21,27%	3
2	«Речевое развитие	61,48%	38,52%	67%	33%	67,18%	32,82%	5
3	Социально – коммуникативное развитие	82,85%	17,15%	81%	19%	80,19%	19,81%	1
4	Физическое развитие	79,44%	20,56%	83%	17%	79,51%	20,49%	2
5	Художественно – эстетическое развитие	70,52%	29,48%	76%	24%	69,28%	30,72%	4
	Итого по всем областям	75,36%	24,64%	78%	22%	75,56%	24,44%	

Анализ качества освоения образовательной программы воспитанниками по образовательным областям

Средний показатель освоения содержания всех образовательных областей составил 75,56 %. Это свидетельствует о достаточно стабильной положительной динамике, однако почти четверть воспитанников (24,44 %) демонстрируют освоение программы ниже ожидаемого уровня, что требует адресного педагогического внимания.

Рейтинг образовательных областей

1. Социально-коммуникативное развитие (80,19 % – 1 место) – наиболее успешная область. Дети в целом овладели нормами общения, навыками самообслуживания и элементарной трудовой деятельности, проявляют интерес к совместным играм.

2. Физическое развитие (79,51 % – 2 место) – высокий результат, указывающий на системную физкультурно-оздоровительную работу, достаточную двигательную активность и сформированность основных движений у большинства воспитанников.

3. Познавательное развитие (78,73 % – 3 место) – близко к среднему. Дети успешно осваивают сенсорные эталоны, первичные математические представления и основы естествознания, однако часть воспитанников испытывает трудности в установлении причинно-следственных связей и применении знаний в нестандартных ситуациях.

4. Художественно-эстетическое развитие (69,28 % – 4 место) – показатель ниже общего среднего. Затруднения чаще всего связаны с недостаточной выразительностью и техничностью в рисовании, лепке, а также с ограниченным эмоциональным откликом при восприятии музыки и литературных произведений.

5. Речевое развитие (67,18 % – 5 место) – самая проблемная область. Почти треть детей (32,82 %) не освоили программный материал в полном объеме. Характерные трудности: бедный активный словарь, нарушения грамматического строя, слабая связная речь, недостатки звукопроизношения. Это коррелирует с ростом числа детей с общим недоразвитием речи и задержками речевого развития, что подтверждается логопедической диагностикой.

Результаты мониторинга 2025–2026 учебного года позволяют скорректировать годовой план на предстоящий период, сосредоточив ресурсы на речевом и художественно-эстетическом развитии. При условии выполнения предложенных рекомендаций ожидается повышение общего процента освоения до 82–85 % и выравнивание показателей между областями.

1.5. Анализ взаимодействия ДОО с социокультурными институтами

№	Социальный партнер	Задачи взаимодействия	Формы взаимодействия	Продукт как итог социального партнёрства (план, банк данных, совместные мероприятия и т.д.)
1	ЦДТ «Гармония»	Преемственность целей и содержания	Экскурсии в музыкальную школу.	Коррекция программы

		музыкального развития в ДОУ и музыкальной школы. Диагностирование музыкального развития детей ДОУ.		музыкального руководителя и педагогов школы, обеспечение запросов родителей по подготовке детей в музыкальную школу.
2	МБОУ СОШ № 39	Преемственность ДОУ и школы. Взаимодействие о сотрудничестве (эвакуация детей)	Экскурсии в школу.	План по взаимодействию. Участие педагогов школы на родительских собраниях ДОУ. Посещение детей ДОУ школы с целью экскурсии. Совместные мероприятия.
3	Театр «Гильдия комедиантов»	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Посещение артистов кукольного театра, и организация спектаклей в ДОО	Ежемесячная организация театральных представлений в ДОУ
4	Поликлиника № 1	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка	Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники Обследование на гельминты 1 раз в год. Логопедическое обследование детей 3-х и 5-ти лет	Положительная динамика состояния здоровья детей. Выполнения графика национального календаря прививок.
5	ЦДЮ «Клуб мальчишек»	Способствовать физическому и эмоциональному развитию детей	Участие детей ДОО в соревнованиях. Экскурсии в клуб.	Посещение спортивных мероприятий
6	МБУ ДПО «Центр развития образования г. Челябинска»	Повышение квалификации педагогов ДОУ, обмен передовым опытом работы	Выступления педагогов ДОО на научно-практических конференциях посещение ДОО	Повышение квалификации педагогов

			слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОО	
7	Библиотека «Ровесник»	Знакомство с правилами поведения в библиотеке, с детской литературой, авторами книг	Экскурсии в библиотеку, организация познавательных мероприятий для детей старшего дошкольного возраста на базе библиотеки	Посещение мероприятий библиотеки
8	Региональная спортивная общественная организация «Федерация Кунг-фу Челябинской области»	воспитание у детей интереса к спорту, здоровому образу жизни, способствование хорошему самочувствию и стабильной активности каждого ребенка, развитие его адаптационных возможностей, профориентационная деятельность	Экскурсии, спортивные мероприятий для детей дошкольного возраста	Совместные мероприятия
9	ООО Детский клуб «Совушка»	Организация платных дополнительных образовательных услуг	Проведение дополнительного образования по Легоконструированию.	Повышение уровня компетенций дошкольников
10.	ИП Александров Д.В.	Организация платных дополнительных образовательных услуг	Проведение дополнительного образования по футболу и гимнастике.	развитие физических навыков дошкольников,
11	ОГИБДД УМВД России по г. Челябинску	Профилактика детского дорожно–транспортного травматизма	Проведение лекций, бесед, видео бесед, развлечений. Просмотр интерактивных спектаклей и м/ф. Экскурсий.	Исключение ДДТТ, повышение знаний по ПДД всех участников ОП. Участие в конкурсах

В 2025-2026 учебном году ДОУ осуществляло работу с социальными партнерами. Были заключены договора о сотрудничестве с детской библиотекой «Ровесник», МБОУ СОШ № 39, Региональной спортивной общественной организацией «Федерация Кунг-фу Челябинской области». Корме того, социальное взаимодействие осуществляется с учреждением здравоохранения

(МАУЗ ДГП № 1), учреждениями дополнительного образования и театральными коллективами.
В рамках сотрудничества с социальными партнерами, в ДОУ осуществляется дополнительное образование по образовательным программам технической направленности. Функционирует кружок по Легоконструированию, программу которого реализуют педагоги ООО Детский клуб «Совушка», с ИП Александров Д.В., по программам гимнастики и футбола для детей 4-7лет.

РЕЗЮМЕ: взаимодействие с социальными институтами реализуется на хорошем уровне.

1.6. Анализ материально- технической базы

В течение учебного года особое внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения, ремонту здания ДОО.

В 2025-2026 учебном году в МБДОУ «ДС № 262 г. Челябинска» действующие предписания надзорных органов отсутствуют.

№ п/п	Заключения надзорных органов (дата, №)	Предписания надзорных органов	Основные действия по исполнению предписаний
1	29.08.24, № 06-32-1-160	- Провести ремонт в групповых помещениях гр.№ 2, 3, 6, 7, 9, 10, 11, 12. - устранить дефекты линолеума в гладильном отделении прачечной. - установить в туалетных помещениях гр.№ 1, 2 умывальные раковины в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. - заменить в туалетных помещениях гр. № 7, 9, 11 умывальные раковины с дефектами. - провести в туалетных помещениях гр. № 3, 10 ревизию и замену труб системы канализации. - усилить контроль за технологией приготовления блюд	- Проведен ремонт в групповых помещениях гр.№ 2, 3, 9, 10, - усилен контроль за технологией приготовления блюд

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, контроль за энергоснабжением. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплоузла, средств защиты, замеров

сопротивления.

Большое внимание уделялось благоустройству территории ДОО. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру, оформлены клумбы, выполнено садовое оформление, посажены кустарники, деревья, цветы-многолетники и однолетники, облагорожена часть фасада современными материалами. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, рабатки, рокарий, 2 огорода, разбит розарий, альпийская горка, аллея хвойников, установлены перголы для вертикального озеленения. Создана метеостанция.

Перечень работ, выполненных в ДОО по материально-техническому обеспечению:

1. гр.№2 - Ремонт тамбура в (2 помещения), ремонт моечной, приобретение стеллажа (посудный алюминиевый)
2. Покраска стен в помещениях гр. № 8
3. Побелка, покраска стен пролета гр.11,12
4. Приобретение мебели гр. № 6 (шкаф для пособий)
5. Приобретение мебели гр. № 4 (столы, стулья)
6. Приобретение жалюзи на окна методического кабинета и зала хореографии
7. Установка раковин, смесителей, разводка труб – гр.№7
8. Приобретение бактерицидных ламп в помещение прачечной и пищеблока (2 шт.)
9. Приобретение подушек в спальни гр. № 5, 12
10. Приобретение комплектов фартуков и косынок для младшего персонала, 2 комплекта салфеток на группы для укрывания пищи.
11. Приобретение саженцев роз (3 шт.) и гортензий (5 шт.)
12. Приобретение диэлектрических резиновых ковриков для пищеблока
13. Ремонт системы отопления во 2-м корпусе.
14. Текущий ремонт системы отопления в здании МБДОУ "ДС №262 г. Челябинска".
15. Разработка сметной документации ограждения.
16. Замеры испытаний электрооборудования.
17. Аттестация компьютерных мест (АРМ) (2 шт.)
18. Покраска аварийных выходов.
19. Покраска лестничного пролета и стен корпуса № 3.
20. Дезинсекция.
21. Услуги по скашиванию травы на территории МБДОУ.
22. Услуги по внесению изменений в сметную документацию на текущий ремонт козырька здания МБДОУ
23. Противоклещевая обработка территории МБДОУ
24. Приобретение ПК (2 штуки)
25. Приобретение баннеров (3 штуки)
26. Жалюзи (кассетные, вертикальные)

27. Покупка Тонометра с набором возрастных манжет, коврика напольного диэлектрического резинового 1500*1000 мм
28. Приобретение противопожарного оборудования Протон-ПС/160-А исп1.
29. Приобретение и установка панелей светодиодных
30. Приобретение сантехнических материалов (краны шаровые, теплоизоляция, манометры)
31. Приобретение и установка запасных частей для ремонта плит
32. Приобретение моющих товаров
33. Приобретение канцелярии
34. Приобретение строительных материалов (краски, кисти, шпатлевки, эмаль и т.д.)
35. Проведение кабель-канала
36. Частичный ремонт асфальта.
37. Покупка штор в зал.
38. Приобретение строительных материалов (эмаль, кисти, лак, акриловая краска, растворитель).

Оценка материально-технического обеспечения

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	2
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	2
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие
2	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	2
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	2
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	2

Резюме: В ДОО созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта

дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществляется на достаточном уровне.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОО

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

№	Характеристики среды	Выполнение требований*	Комментарии**
1	Насыщенность среды:		
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	соответствует	Все группы оснащены материалами и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а также средств, выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства).
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	соответствует	Разнообразие материалов и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, экспериментальной, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а также средств, выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства).
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	соответствует	Организация пространства в группах, обеспечивающих двигательную активность для развития крупной и мелкой моторки, подвижных игр оснащены достаточно. Физкультурный зал для развития

			двигательной активности детей оснащен
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	соответствует	В группах обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с пространственным окружением.
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	соответствует	Образовательное пространство оформлено с учетом психолого-педагогических, эстетических и санитарно-гигиенических требований, возрастных особенностей детей.
2	Трансформируемость пространства:		
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	соответствует	При размещении материалов и оборудования учтено соответствие пространства группового помещения соотношения: сектор активной деятельности – 50%, сектор спокойной деятельности – 20%, рабочий сектор – 30%, пространство групповой комнаты может трансформироваться, позволяя использовать ограниченное помещение.
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	Частично соответствует	Возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей в группах осуществляется не в полной мере.
3	Полифункциональность материалов:		
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	соответствует	Все группы оснащены материалами и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а также средств, выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства).
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	соответствует	Используются природные материалы, предметы заместители в разных видах детской активности.
4	Вариативность среды:		
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	соответствует	В группе имеется пространство для проведения игр, конструирования, уединения.
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	соответствует	Все группы оснащены материалами и оборудованием для игровой, продуктивной,

			познавательно-исследовательской, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а также средств, выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства).
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	Частично соответствует	Сменяемость в группах игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей, соответствует.
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	соответствует	В группах имеется разнообразие природного, бросового материала.
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	соответствует	В группах не всегда учитывается индивидуальное развитие каждого ребенка.
5	Доступность среды:		
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	соответствует	Доступность среды в группах для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется.
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	соответствует	Обеспечивается свободный доступ детей к игрушкам, материалам, пособиям.
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	соответствует	В группах в основном соблюдается сохранность материалов и оборудования.
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	соответствует	Все группы оснащены материалами и оборудованием для игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, двигательной деятельности. Оснащение в группах осуществляется за счет привлечения родительских средств, а также средств, выделенных бюджетом, для приобретения учебных расходов (материальных запасов, основные средства).
6	Безопасность среды:		
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	соответствует	В группах обеспечивается надежность и безопасность всего оборудования и материалов. Наличие сертификатов.
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	соответствует	В группах обеспечивается требования психолого-педагогической безопасности.

Резюме: Созданная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает в достаточной степени обеспечивает, развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДОУ организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям, однако нуждается в обновлении и пополнении учебным, игровым материалом и материалом для продуктивной деятельности. Так же среда нуждается в оснащении современной мебелью, позволяющей ребенку самостоятельно трансформировать пространство.

1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения

Эффективность затрат на оказание образовательной услуги определяется системой показателей, формируемых в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами ДОУ, учитывающими требования законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере образования.

Источники внебюджетного финансирования деятельности ДОУ:

- привлечение спонсорских средств, благотворительной помощи;
- развитие системы дополнительных образовательных услуг в рамках единых подходов к воспитанию и образованию с целью учёта всех интересов участников образовательного процесса и др.
- ведение маркетингово – финансовой деятельности.

В таблице представлена характеристика показателей оценки финансовых ресурсов деятельности ДОУ.

Таблица – Финансово-экономические показатели деятельности ДОУ

№ п/п	Показатели	ед. изм.	2023	2024	2025г
1.	**Исполнение бюджета по ДОО**	**%**	100	100	100
	бюджетные средства	тыс.руб.	39102,09	47 806,130	52 925,57
	расходы на заработную плату (ФОТ и начисления)	тыс.руб.	31408,58	39 170,77	42 457,33
	расходы на коммунальные услуги и связь	тыс.руб.	2880,87	3 151,22	3 426,96
	расходы на питание детей, в том числе:	тыс.руб.	4479,51	4 972,49	5 045,00
	– из бюджета	тыс.руб.	2247,67	2 343,78	2 461,98
	– за счет средств родителей	тыс.руб.	2231,84	2 628,71	2 583,02
	расходы на услуги (работы) в целях обеспечения функционирования ОО		1051,91	1 667,32	2 943,95
	расходы на приобретение основных средств	тыс.руб.	362,96	317,12	659,2
	учебные расходы	тыс.руб.			
	расходы на внедрение и	тыс.руб.			

№ п/п	Показатели	ед. изм.	2023	2024	2025г
	использование ИКТ				
	расходы на капитальный (или текущий) ремонт	тыс.руб.	1050,54	1 551,84	976,15
		тыс.руб.			
2.	**Доходы из внебюджетных источников финансирования (без официально установленной родительской платы), в том числе:**	**тыс.руб.**	29,710	0, 800	9,658
	− добровольные пожертвования и целевые взносы	тыс.руб.	29,710	0, 800	9,658
	− платные образовательные услуги	тыс.руб.	-	-	-
	- доля доходов из внебюджетных источников финансирования в общем объеме финансовых средств по дошкольной подсистеме	%	0,067	0, 00002	0,017
3.	**Показатели экономической эффективности**				
3.1.	Средняя стоимость содержания одного ребенка в месяц		15,282	18, 028	20,487
3.2.	Фактическая стоимость питания (на 1 ребенка в день в среднем)	руб.	125,30	137,24	150,82
	Выполнение натуральных норм питания	руб.	83,50	85,1	83,8
3.3.	Численность детей на одного работающего, согласно штатному расписанию	руб.	4,06	3,87	3,72
3.4.	Количество детей, охваченных платными образовательными услугами	чел.	-	-	-
3.5.	Среднемесячная заработная плата работников всего	руб.	34,94	44,04	48,20
3.6.	Среднемесячная заработная плата основных работников (ПП)	руб.	42,177	54,567	56,859
3.7.	Доля расходов ФОТ педагогических работников в общих расходах на ЗП	руб.	58,89	60,56	56,08
3.8.	Доля расходов ФОТ АУП в общих расходах на ЗП	руб.	12,1	11,40	11,88
4.	**Развитие материально-технической базы**		888,49	814,27	889,00
4.1.	Ремонт отдельных частей зданий:				
	• цоколь;	руб.			
	• подвал;	руб.			
	• фасад;	руб.			
	• кровля;	руб.		593,8	

№ п/п	Показатели	ед. изм.	2023	2024	2025г
4.2.	Ремонт систем:				
	− теплоснабжения;	руб.	492,07		458,65
	− водоснабжения;	руб.			102,19
	− канализации;	руб.			
	− вентиляции;	руб.			
4.3.	Обеспечение и замена:				
	− технологического оборудования;	руб.	151,66	84,02	113,27
	− учебного и оборудования;	руб.		12,65	
	− игрового оборудования;	руб.	74,25		95,40
	− медицинского оборудования;	руб.			
	− мебели;	руб.	170,51	123,8	87,49
	− компьютерной техники для управления	руб.			
	− компьютерной техники для организации педагогического процесса	руб.			
	− офисной техники	руб.	96,1		32,00

Система показателей разрабатывается с учетом имеющейся информации и в зависимости от того, ответы на какие вопросы необходимо получить. При этом:

− число показателей имеет границы, т.к. лишняя информация помешает создать объективную картину происходящего;

− используются показатели, «ориентированные на действия», поскольку показатели ознакомительного характера не дают возможности повысить эффективность работы учреждения;

− набор показателей регулярно корректируется, поскольку реформирование системы образования продолжается.

Анализ финансово-экономического обеспечения показал:

- поступление финансовых средств из муниципального бюджета увеличилось на 10,71%, по сравнению с прошлым годом;
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников повысилось на 20,7%;
- финансирование расходов на организацию питания увеличилось за счёт бюджетных ассигнований на 5,04 %, за счёт внебюджетных средств - снизилось на 1,74%;

- стоимость питания в день увеличилась на 9,9% и составила 150,82руб.

- размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ увеличились на 8,39%;
- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы ДОУ повысилось на 9,17%;
- размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территории ДОУ увеличились на 54,8%;
- средняя стоимость содержания 1 кв. м площади зданий образовательного

учреждения за три года увеличилась на 34,8%, экономия по коммунальным услугам (теплоэнергии, эл.энергии, водоснабжению и водоотведению) составил 1,7%;

- доходы из внебюджетных источников финансирования (без официально установленной родительской платы) повысились на 85%;

Резюме:

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДОО.

Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОО позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения,
- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОО, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;
- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДОУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Результаты выполнения муниципального задания по производственным показателям представлены в таблице.

Таблица – Производственные показатели по выполнению МЗ

№ п/п	Показатели	ед. изм.	2023		2024		2025г	
			план	факт	план	факт	план	факт
1.	Среднегодовое количество детей	чел.	238	234	219	221	220	212
2.	Дни функционирования	кол-во	172	154	172	157,7	172	153,42
3.	Число человеко-дней	человеко-день	40936	36027	37668	34846	37840	32387
4.	Коэффициент посещаемости	%	70	62,33	70	63,58	70	62,11

1. Выполнение плановых показателей

Все фактические значения ниже плановых по каждому году:

· Среднегодовая численность детей – недовыполнение плана в 2023 (на 4 чел.), в 2025 (на 8 чел.), лишь в 2024 факт превысил план (+2 чел.).
· Дни функционирования – план везде 172 дня, факт колеблется от 153,4 до 157,7, отставание составляет 8–11%.
· Человеко-дни – план не выполняется из-за снижения и числа детей, и дней работы; в 2025 разрыв максимален (на 5 453 чел.-дн.).
· Коэффициент посещаемости – при плановых 70% факт держится на уровне 62–63%, т.е. недовыполнение около 7–8 процентных пунктов.

2. Динамика фактических показателей

· Численность детей снижается: 234 (2023) → 221 (2024) → 212 (2025) – общее падение на 9,4%.
· Дни работы также сокращаются: 154 → 157,7 (небольшой рост) → 153,4 – в целом тренд на уменьшение.
· Человеко-дни падают последовательно: 36 027 → 34 846 → 32 387 (снижение на 10,1% за три года).
· Коэффициент посещаемости стабильно низкий: 62,33% → 63,58% → 62,11% – существенного улучшения нет.

3. Вероятные причины
Снижение числа детей связано с демографической ситуацией и изменением контингента. Падение дней функционирования и посещаемости – с эпидемиологическими ограничениями, карантинами, организационными перебоями.

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

1. Выполнение плана Муниципальное задание ежегодно не выполняется ни по одному из ключевых производственных показателей:

- Численность детей: план недовыполнен в 2023 году на 4 человека и в 2025 году на 8 человек; незначительное перевыполнение (+2 чел.) зафиксировано только в 2024 году.
- Дни функционирования: фактические значения стабильно ниже плана (172 дня) на 8–11% (факт: от 153,4 до 157,7 дней).
- Число человеко-дней: наблюдается самое значительное отставание от плана. В 2025 году разрыв достиг максимума — минус 5 453 человеко-дня к плановому значению.
- Коэффициент посещаемости: при целевом показателе 70% фактический уровень держится в диапазоне 62–63%, что означает стабильное недовыполнение на 7–8 процентных пунктов.

2. Динамика фактических результатов (тренд за три года) Наблюдается устойчивое снижение производственной активности учреждения:

- Контингент: среднегодовое количество воспитанников сократилось с 234 до 212 человек (общее падение на 9,4%).
- Загрузка: число человеко-дней последовательно уменьшилось с 36 027 до 32 387 (снижение на 10,1%). Дни работы также показывают тренд на уменьшение (с 154 до 153,4), несмотря на временный рост в 2024 году (до 157,7).
- Стабильность посещения: коэффициент посещаемости остается стабильно низким без признаков восстановления (колеблется в пределах 62,1–63,6%).

3. Основные причины снижения

- Уменьшение числа детей обусловлено объективной демографической ситуацией и изменением состава контингента микрорайона.
- Снижение дней функционирования и коэффициента посещаемости связано с эпидемиологическими ограничениями, периодическими карантинами и внутренними организационными перебоями.

Резюме: Деятельность ДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Тенденции к снижению коэффициента посещаемости за три года объясняются снижением контингента и дней функционирования.

Контроль соблюдения СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

При организации работы с родителями приоритетными являются традиционные формы работы. Информированность родителей о содержании образовательной деятельности, управленческой политике обеспечивается следующими способами: материалы на информационных стендах, родительские собрания, сайт ДОУ.

Анализ результатов выполнения муниципального заказа за три года позволяет наметить целевые ориентиры развития ДОУ на ближайшую перспективу.

1.9. Оценка системы управления ДОО

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	2
	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	2
		Преемственность с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	3
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (отчет по самообследованию, информативность сайта)	3
	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	2
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	2

		Развитие государственно- общественного управления	2
		Развитие сетевого взаимодействия	2
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	2
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	2
		Благоприятный психологический микроклимат	2
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	2
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	2
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	2
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	2
	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	2
		Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	2
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	2
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	2
	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
		Соблюдение норм охраны труда	3
	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	83,8 %
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие

РЕЗЮМЕ: реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне.

Таким образом, всесторонний анализ образовательной системы ДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- наличие достаточно полной инфраструктуры, способной обеспечить доступность образования, спектр вариативных образовательных услуг;

- достаточный опыт организации проектной деятельности воспитанников;
- позитивный опыт организации воспитательной работы в ДОУ.

К слабым сторонам относятся:

- недостаточный уровень педагогов в обобщении и распространении опыта на районном, муниципальном, региональном уровне, а также освоении современных технологий работы с детьми;

Таким образом, сильные и слабые стороны образовательной системы ДОУ позволяют говорить о необходимости перехода образовательного учреждения в режим развития.

Оценка стартовых условий показывает, что в ДОУ имеются практически все условия перехода в режим развития:

- наличие материально-технической базы и высококвалифицированных кадров;
- сбалансированность интересов всех участников образовательного процесса;
- наличие эффективной системы управления;
- постоянное расширение внешних связей, развитие сотрудничества.

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДОО в 2026-2027 учебном году

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития, в 2025-2026 учебном году в ДОО были определены приоритетные направления деятельности ДОУ на следующий учебный год:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов, реализующих содержание Федеральной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ;
2. Просветительское сопровождение родителей детей дошкольного возраста с целью повышения их информированности по актуальным вопросам обучения, развития и воспитания.
3. Повышение активности воспитателей и результативности участия педагогов и воспитанников в спортивных, художественно – творческих и интеллектуальных мероприятиях, конкурсах профессионального мастерства на районном, муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

Планируется провести следующую работу:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Пакет документов
2.	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОО	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова	Приказы

			Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	
3.	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер З.Р. Закирянова	Пакет документов
4.	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	Заведующий В.Ф. Смольникова	Пакет нормативных документов

2.2. Организационное обеспечение управления ДОО

№ п/п	**Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий**	**Сроки**	**Ответственные**	Результат
1	2	3	4	5
1.	Корректировка Федеральной образовательной программы и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения, рабочих программ педагогов	Май - август	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	ФОП МБДОУ, ФАОП МБДОУ
2.	Корректировка персонифицированных программ ПК педагогов	Май - август	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Персонифицированные программы ПК педагогов
3.	Корректировка положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	Май - сентябрь	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Положение ВСОК ДО
4.	Организация работы Совета ДОО, Общего собрания трудового коллектива т.п.	В течение года (по плану)	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Протоколы заседаний
5.	Заседания педагогического совета ДОО	Август, ноябрь, февраль, май	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Протоколы заседаний, решения

5.1 .   <

	учебном году Достижения педагогов и воспитанников МБДОУ ДС № 262 за 2026 - 2027 учебный год Представление педагогов к награждению по итогам учебного года Вынесение решений педагогического совета		Зам. по УВР Е.Н. Абрамовских Заведующий В.Ф. Смольникова	– аналитическая справка Отчет педагогов Ходатайство, представление Решения, приказ
6.	Диагностика потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Сентябрь Май	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Перечень дополнительных услуг
7.	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы	Сентябрь, май	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Индивидуальные образовательные маршруты детей
8.	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	План работы
9.	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	План мероприятий
10.	Разработка плана работы ДОО на 2026 - 27 учебный год	Июнь - август	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Проект плана работы на год
11.	Организация (обеспечение) работы сайта ДОО, своевременное обновление информации.	Сентябрь - август	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Информация на сайте
12.	День открытых дверей	октябрь	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Информация, план проведения

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса ДОО

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников МДОУ	В течение года (по графику)	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Информация
3.	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	План работы
4.	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников МДОУ	В течение года (по	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Аттестационные материалы

		графику)		
5.	Организация работы ППк:	По плану	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Протоколы заседаний ППк
6.	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Приказ, Информация
7.	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах: - «Педагог года в дошкольном образовании»	Октябрь - Декабрь	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Планы подготовки
8.	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Выставки
9.	Подготовка к изданию сборников, буклетов	Сентябрь, Апрель	Зам.зав. по УВР Е.Н. Абрамовских	Сборник

2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОО

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Составление и утверждение штатного расписания ДОО на 2026-2027 учебный год	Август	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер З.Р. Закирянова	Приказ
2.	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2027 год	Январь	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер З.Р. Закирянова	План ФХД
3.	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 29 числа	Гл.бухгалтер З.Р. Закирянова Делопроизводитель Е.Б. Воробьева	Табели
4.	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер З.Р. Закирянова	План
5.	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2027 год	Январь	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер З.Р. Закирянова	Расчеты и рекомендации
6.	Подготовка финансовой отчетности:	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Гл.бухгалтер З.Р. Закирянова	Отчет

7.	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Гл.бухгалтер З.Р. Закирянова Бухгалтер Т.Ю. Суркина	
8.	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году		Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	План
9.	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Акты готовности
10	Подготовка и подписание акта готовности МДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Акт
11	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на 2026-2027 уч. г.	Октябрь	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	

2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Информация
2.	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Информация Журналы инструктажей
3.	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Протоколы
4.	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Информация, приказ
5.	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Пакет документов
6.	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в ДОО	В течение года (По особому	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ	

		плану)	Н.Л. Диппель	
7.	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	План
8.	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Заведующий В.Ф. Смольникова Зам.зав. по АХЧ Н.Л. Диппель	Справка

2.6. Контрольно-аналитическая функция управления ДОО

План-график контроля на 2026-2027 учебный год

Вид контроля	Наименование контроля	Месяцы								
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Тематический	**Тематический контроль:** «Эффективность организации "Добрых игр" в совместной деятельности».			+						
	Тематический контроль. «Речевое развитие детей дошкольного возраста»							+		
Оперативный	«Адаптация детей»	+								
	«Подготовка воспитателей к образовательной деятельности»		+			+				
	«Организация развивающей среды в группе в соответствии с темой недели»		+		+		+			+
	Соблюдение структуры утреннего круга, наличие картотек, эстетика уголков примирения. «Соблюдение режима дня в группах ДОУ»			+						
	«Организация питания в группах»			+						
	«Работа с детьми раннего возраста»						+		+	
	«Проверка планов образовательной работы»			+		+				
	«Проверка текущей документации»	+		+		+				
	«Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда детей»		+	+						
	«Работа педагога по формированию у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе»	+			+					+
	«Организация прогулки»									+
	«Работа по подготовке детей к школе»					+			+	

	«Работа с родителями по реализации содержания образовательных областей» «Создание условий для обеспечения возможности выбора детьми материалов при организации продуктивной деятельности» «Организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми в утренний отрезок времени» «Учет индивидуальных особенностей детей при проектировании и организации образовательной деятельности. Реализации индивидуальных маршрутов»	+	+	+ + +	+	+		+ +		
Взаимоконтроль	Взаимопосещение педагогами занятий по развитию речи Взаимопосещение педагогами мероприятий по теме «Добрые игры»				+ +		+			
Итоговый	Мониторинг во всех возрастных группах	+								+

3. Циклограмма управленческой деятельности

3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	ответственный	Месяцы											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Планирование													
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующий зам.зав.по УВР										✓	✓	✓
1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в ДОО	Заведующий Инструктор по ГВ	✓								✓			
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий									✓			✓
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Заведующий зам.зав.по УВР									✓			
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	зам.зав.по УВР	✓			✓								
1.6. Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год	председатель АК	✓											
2. Организация													
2.1. Комплектование	заведующий									✓	✓	✓	✓
2.2. Тарификация	заведующий	✓											
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	Заведующий зам.зав.по УВР	✓											✓
2.4. Совещания СП МКУ ЦОДОО по ТЗР, Комитета по делам образования	заведующий	✓		✓		✓		✓		✓			✓
2.5. Оперативные совещания	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6. Организация методических мероприятий		✓			✓			✓					
2.6.1. Педагогический совет	Заведующий зам.зав.по УВР			✓			✓			✓			✓
2.6.2. ППк	Заведующий зам.зав.по УВР		✓			✓			✓				
2.6.3. Семинар	зам.зав.по УВР		✓			✓			✓				
2.6.4. Открытые просмотры	зам.зав.по УВР			✓				✓					
2.6.5. Педагогические гостиная, консультации	специалисты	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
2.6.6. Заседания ТГ	чены ТГ		✓			✓			✓				
2.6.7 Участие в городских и районных мероприятиях		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6.8 Направление на курсы повышения квалификации		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7 Аттестация			✓		✓		✓		✓		✓		
2.7.1. Заседания АК ДОУ	председатель АК			✓					✓				
2.7.2. Аттестация педагогических кадров	члены АК		✓					✓					
2.7.3. Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов	Секретарь АК								✓	✓			
2.8. Работа с родителями:													
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	✓			✓					✓			
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	специалисты воспитатели	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий	✓	✓									✓	✓
2.8.4. Заседания Совета МДОУ	Заведующий		✓			✓			✓				
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	✓									✓		
2.9.Оорганизация административно-хозяйственных мероприятий													
2.9.1 Общее собрание коллектива	Профорг		✓			✓				✓			

2.9.2. Проведение инструктажей	зам.зав.по УВР зам. АХЧ	✓					✓			✓			✓
2.9.3 Мероприятия по ОТ	Заведующий	✓			✓	✓			✓		✓		✓
2.9.4. Проведение инвентаризации	Бухгалтер		✓										
2.9.5. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. АХЧ	✓									✓	✓	✓
2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. АХЧ									✓	✓	✓	✓
3. Контроль		**по графику**											
3.1. Тематическая проверка	зам.зав.по УВР			✓			✓						
4. Анализ													
4.1.Анализ заболеваемости детей	Инструктор по ГВ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.2 Анализ организации питания детей	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3.Анализ финансово-хозяйственной деят-ти	гл. бухгалтер	✓			✓	✓		✓			✓		
4.4.Итоговый анализ деятельности ДОУ	зам.зав.по УВР									✓	✓		
4.5. Анализ кален. -темат. планов в работы с детьми	зам.зав.по УВР	✓	✓		✓	✓		✓	✓				

3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

3.2.1. Циклограмма деятельности заведующего ДОО

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понедельник	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; пути решения проблем. Оперативный контроль	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль.	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль. Индивидуальная работа с бухгалтером.	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения; Оперативный контроль. Индивидуальная работа с кладовщиком. Контроль питания.
вторник	Реализация внешних связей:	Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов: •	Реализация внешних связей: работа с контрагентами.	Работа с родителями: приём по личным вопросам; консультации; собрания; беседы; день открытых дверей; работа с социумом.
среда	Контроль: питание; здоровьесбережения; выполнение правил внутреннего трудового распорядка; Индивидуальная работа с зам. по УВР	Реализация внешних связей: работа по договорам	Работа с молодыми специалистами: инструктаж; консультации; подготовка к педсовету; работа с родителями.	Реализация внешних связей: совещания районные, городские; •
четверг	Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов педсоветы; семинары; консультации.	Контроль: питание; здоровьесбережение; работа кружков; расходование родительских средств; выполнение должностных обязанностей; Индивидуальная работа со ст. воспитателем	Контроль: питание; здоровьесбережение; ОБЖ; бухгалтерии; по выполнению приказов; Консультации со специалистами.	Контроль: питание; здоровьесбережение; ОБЖ; документация по группам; Консультации со специалистами.
пятница	Текущий хозяйственный контроль. Работа с документами и их разработка.	Индивидуальная работа с заместителем заведующей по АХЧ. Изучение документации подотчётных лиц.	Работа по профессиональному совершенствованию.	Подведение итогов по выполнению: программ; норм питания; расход. фин. ср. сохранность имущества; посещаемость, заболеваемость Планирование работы на месяц

3.2.2. Циклограмма деятельности заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе ДОО

<table>
<tr><td rowspan="2">Дни недели.
Время дня.</td><td colspan="4">Мероприятия.</td></tr>
<tr><td>1-я неделя</td><td>2-я неделя</td><td>3-я неделя</td><td>4-я неделя</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Понедельник
1-я половина дня.

2-я половина дня.</td><td colspan="4">Аппаратное совещание. Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Подготовка к методическим мероприятиям.
Индивидуальные консультации.
Индивидуальная работа с родителями</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Вторник
1-я половина дня.

2-я половина дня.</td><td colspan="4">Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений</td><td colspan="2">Оказание помощи воспитателям в организации образовательной деятельности в группах, работы с родителями.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Консультации; семинары; педагогические советы; тренинги, заседания АКУ, ШМП</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Среда
1-я половина дня.

2-я половина дня.</td><td colspan="4">Оказание методической помощи педагогическим кадрам</td></tr>
<tr><td colspan="4">Методический день:</td></tr>
<tr><td colspan="4">Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Четверг
1-я половина дня.

2-я половина дня</td><td colspan="4">Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах.</td></tr>
<tr><td>Взаимодействие с зав. ДОУ по вопросам организации образовательного процесса.</td><td colspan="2">Консультации для молодых педагогов.
Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации</td><td>Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию</td></tr>
<tr><td colspan="4">Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Пятница
1-я половина дня.

2-я половина дня.</td><td colspan="2">Работа с СГО. Работа с документами.
Проверка календарных планов.</td><td colspan="2">Работа по созданию предметно – развивающей среды.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Работа в методическом кабинете по оформлению инструктивно-методических материалов</td><td>Планирование работы на месяц.</td></tr>
</table>

3.2.3. Циклограмма деятельности заместителя заведующего по административно – хозяйственной работе ДОО

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	**2-я неделя**	**3-я неделя**	**4-я неделя**
Понедельник	Аппаратное совещание. Обход территории ДОО и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
Вторник	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
Среда	Контроль за санитарным состоянием помещений ДОО и его территории.			
	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
Четверг	Контроль за состоянием инвентаря.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление счетов.	Приобретение инвентаря и моющих средств.
Пятница	Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролирующих приборов. Оперативное совещание с обсуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующей.			Планирование работы на месяц**.**

4. Реализация годовых задач методической работы МБДОУ

4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

В 2026-2027 учебном году в МБДОУ годовыми задачами методической работы являются:

1. ***«Создание условий для формирования духовно-нравственных ценностей, развития эмоционального интеллекта и навыков сотрудничества у воспитанников через внедрение технологии и принципов Всероссийского проекта "Добрые игры" в образовательный процесс, с активным вовлечением родительской общественности».***

2. ***Повышение качества речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в соответствии с ФОП ДО.***

Реализация годовой задачи:

№ п/п	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	Педагогический час о проведении осенней ярмарки «Дары осени.»	Сентябрь	Зам. по УВР , муз. руководители	Сценарий
	Педчас Утверждение плана, обсуждение критериев «доброго поведения» в группах.	Октябрь	Зам. по УВР	Сценарий, программа
	Педагогический совет «Добрые игры как инструмент реализации ФГОС ДО: от сопереживания к сотрудничеству». - «Мои педагогические находки и трудности». Обмен опытом, корректировка картотек.	Январь	Зам. по УВР	Материалы
	Семинар-практикум: «Эмоциональный интеллект педагога. Как не выгореть и научить детей понимать чувства». Практика: Игры на саморегуляцию, техники активного слушания («Я-высказывания»).	Октябрь	Специалисты	Материалы
	Круглый стол: «Секреты "Добрых игр"». Анализ методических рекомендаций Всероссийского проекта. Разбор структуры игры	Ноябрь	Зам. по УВР	Сценарий, программа

	(Приветствие, Основная часть, Рефлексия).			
	Фестиваль открытых показов: Взаимопосещения занятий и режимных моментов с использованием «Добрых игр». (Примеры: «Круг приветствия», «Мирилки», «Ковер мира», «Комплименты»).	Ноябрь	Зам. по УВР, воспитатели	Карты в/посещений
	Создание картотек игр по возрастам: 3-4, 4-5, 5-6, 6-7 лет «Лучшая методическая разработка "Доброй игры"	Декабрь	Зам. по УВР, воспитатели	Картотека
	Консультация-тренинг: «Работа с детской агрессией и конфликтами через игру». Отработка алгоритма разбора конфликтных ситуаций («Восстановительная медиация» в детском саду).	Декабрь	Зам. по УВР, воспитатели	Консультация
	<u>Просветительская работа</u> 1. Родительские собрания в новом формате: «Играем в добро». Не лекция, а игровой тренинг, где родители сами играют в «Добрые игры» и понимают их смысл. 2. Информационные стенды и соцсети: Рубрика «Поиграйте дома». Еженедельная публикация описания одной игры (например, «Мирилка», «Комплимент за ужином») и ее значения для психики ребенка. 3. Мастер-класс: «Как правильно хвалить и критиковать ребенка», «Язык принятия». Обучение технике активного слушания.	Октябрь-январь	Зам. по УВР, воспитатели	Протоколы собраний Информация
	<u>Совместная деятельность</u> - Семейный клуб выходного дня: Тимбилдинг для семей «Мы — команда» (спортивно-психологические эстафеты на сплочение).	Октябрь - декабрь	Зам. по УВР, воспитатели	Сценарий

	- Акция «Книга добрых историй»: Создание родителями вместе с детьми книжек-малышек о добрых поступках, совершенных в семье. Презентация книг в группах. - Мероприятие с родителями и детьми «Семейные традиции доброты»: Обмен опытом (видеоролики или презентации о том, как в семье принято заботиться друг о друге)			Выставка книжек – малышек Видеоролики
	Тематический контроль: «Эффективность организации "Добрых игр" в совместной деятельности». **Оперативный контроль:** Соблюдение структуры утреннего круга, наличие картотек, эстетика уголков примирения. Анкетирование: Самооценка педагога (владение технологией). Уровень развития детей Педагогическая диагностика (мониторинг): Наблюдение за проявлением эмпатии, инициативности в помощи, умением конструктивно решать конфликты (по ФГОС — инициатива и самостоятельность). Анализ продуктов деятельности: Рисунки «Мой друг», «Доброе дело». Социометрия (для старших групп): Игра «Секрет» (определение статуса ребенка в коллективе). Вовлеченность родителей Анкетирование: «Удовлетворенность работой ДОУ по нравственному воспитанию». Наблюдение: Активность участия в челленджах и акциях (подсчет количества семей-участников).,	Сентябрь входная), Май (итоговая) В течение года Итог — Май	Зам. по УВР Е.Н. Абрамовских Заведующий Воспитатели	Материалы контроля Результаты анкетирования родителей
	Методический час Подготовка к конкурсу	Сентябрь	Зам. по УВР Е.Н.	Приказ, положение,

	профессионального мастерства «Педагог года в дошкольном образовании»		Абрамовских	критерии, график открытых показов
	Педагогический час Рождественский конкурс «Волшебная мастерская» на лучшее новогоднее оформление помещений ДОУ	Декабрь	Зам. по УВР	Выставка
	Методическая гостиная со специалистами: 1. «Речь ребёнка: что формируем?» — выступление по основным компонентам устной речи дошкольников. 2. «Речевой режим дня» — практикум по развитию речи детей в режимных моментах и различных видах деятельности. 3. «Воспитатель — речевой партнёр» — тренинг по эффективному речевому взаимодействию взрослого с ребёнком. 4. «Вопрос, который запускает речь» — мастер-класс по использованию открытых вопросов и проблемных ситуаций.	январь	Зам. по УВР специалисты	Материалы
	Конкурс чтецов «Поэтические странички»	Январь	Зам. по УВР, воспитатели	
	Анкета для родителей «Значение развитие речи в полноценном развитии ребёнка»	Февраль		Аналитическая справка по результатам анкетирования
	Тематический контроль. «Речевое развитие детей дошкольного возраста»		Зам. по УВР Е.Н. Абрамовских	Материалы контроля
	Педагогический совет № 3		Зам. по УВР Е.Н. Абрамовских	Аналитическая справка по результатам анкетирования Материалы

	1. «Неделя красивой речи» — тематическая неделя с речевыми играми, чистоговорками, словесными играми, рассказыванием и составлением описательных рассказов. Для ОВЗ - «Говорим вместе» — совместные игровые занятия воспитателя и учителя-логопеда/учителя-дефектолога. 2. Неделя «Слово за словом» — игровой марафон по обогащению и активизации словарного запаса детей. Для ОВЗ - «Речевые минутки» — короткие индивидуальные и подгрупповые речевые упражнения в течение дня. 3. Неделя «Говорим, играем, сочиняем» — организация речевых игр в сюжетно-ролевой, дидактической и самостоятельной деятельности. Для групп ОВЗ - «Коммуникативные ситуации» — игровые ситуации на формирование умения обращаться с просьбой, задавать вопросы, отвечать, выражать согласие или несогласие. 4 Неделя «Театр оживает» — театрализованная неделя с инсценировками, пересказом сказок, диалогами и развитием речевой выразительности. Для групп ОВЗ - «Театр без барьеров» — театрализованная деятельность с учётом индивидуальных речевых возможностей детей.	Январь-февраль	воспитатели	Материалы, фото. Информация в госпабликах
	«Речевой консилиум» — обсуждение динамики речевого развития детей с ОВЗ и определение единых подходов к сопровождению.	февраль	Зам. по УВР специалисты	Материалы консилиума
	Открытые просмотры ООД по речевому развитию во всех возрастных группах (с последующим анализом).	январь, февраль.	Зам. по УВР, Воспитатели	График, карты контроля
	«Сказка своими руками» — семейная творческая мастерская.	март	Воспитатели	Мастер - класс

	Мастер-классы для родителей (шить игрушки, ставить сказку, кукольный театр и др.)			
	«Семейное интервью — где работают родители?» - совместное детско-родительское задание на развитие диалогической речи. «Фестиваль семейных историй» — итоговое детско-родительское мероприятие.	Апрель	Воспитатели	Видеозаписи из дома Сценарий
	Педагогический час «Развитие связной речи через театрализованную деятельность», «Использование дидактических игр в формировании грамматического строя речи».	По запросу	учитель-логопед.	Материалы
	Консультация для родителей По развитию речи		воспитатели	Материалы консультации
	Мастер-класс для родителей	Март	Воспитатели, специалисты	Материалы мастер класса
	Методический час Подготовка к празднику - концерту «Мы - наследники Победы»	Апрель	Зам. по УВР, Муз. руководители, педагоги	Сценарий мероприятия
	Методический час Индивидуальные собеседования с педагогами и специалистами по итогам деятельности за учебный год	Май	Зам. по УВР Педагоги и специалисты	Индивидуальные отчеты

4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2026-2027 учебном году

	1 НЕДЕЛЯ	2 НЕДЕЛЯ	3 НЕДЕЛЯ	4 НЕДЕЛЯ
СЕНТЯБРЬ	Педсовет 1 Обсуждение и утверждение годового плана, графиков работы, режима, расписания Мониторинг уровня развития детей	Метод. час «Подготовка педагогической документации на учебный год» Консультация «Планирование образовательной деятельности»	Организация и проведение «Осенней ярмарки» Онлайн конференция для воспитателей	Пед. консилиум Итоги мониторинга уровня развития воспитанников Онлайн методический час
ОКТЯБРЬ	Городская методическая неделя Сбор в пед. гостиной «Обсуждение сценариев осенних утренников»	Консультация «Корректировка персонифицированных программ ПК» Взаимопроверка (профвизит) между ДОУ	Заседание творческой группы	Практический семинар для родителей адаптационных групп
НОЯБРЬ	Метод. час Посещение библиотеки.	Открытый показ деятельности	Онлайн методический час	Консультации для воспитателей по запросу
ДЕКАБРЬ	Сбор в пед. гостиной «Обсуждение сценариев новогодних утренников»	Мастер-класс по изготовлению новогодних атрибутов	Консультация-тренинг: «Работа с детской агрессией и конфликтами через игру».	Консультация для воспитателей:
ЯНВАРЬ	Методическая неделя	Педсовет 2 по исполнению годовой задачи	Конкурс чтецов «Поэтические странички»	Пед. консилиум
ФЕВРАЛЬ	Участие в художественно – творческих мероприятиях района	Мастер – классы по ранней профориентации для дошкольников	Заседание творческой группы Онлайн методический час	Сбор в пед. гостиной «Обсуждение сценариев весенних утренников»
МАРТ	Консультации для педагогов по запросу	Метод час. Участие в спортивных мероприятиях района Ярмарка педагогических идей «Моя педагогическая находка»	Педсовет 3 по исполнению годовой задачи	Промежуточные отчеты педагогов по подготовке к аттестации
АПРЕЛЬ	Сбор в пед. гостиной «Обсуждение сценариев выпускных утренников»	Мероприятия в рамках месячника «За здоровый образ жизни»	Заседание творческой группы Онлайн методический час	Пед. консилиум
МАЙ	«День Победы» (праздник - парад)	Метод. час «Индивидуальные собеседования с педагогами по итогам учебного года» Итоговый мониторинг	Итоговый педсовет	Метод. час «Подготовка к летней оздоровительной кампании» Проведение выпускных